



**Materijal pripremljen
u Upravnom odjelu za
proračun i financije
Brodsko-posavske
županije**

**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA**

**PRIJEDLOG
PRORAČUNA
BRODSKO-POSAVSKE
ŽUPANIJE
ZA
2021. GODINU
I PROJEKCIJE
ZA
2022. I 2023. GODINU**

Slavonski Brod, studeni 2020.

1. Prikaz organizacijske strukture upravnih tijela koja djeluju u Brodsko-posavskoj županiji kao jedinici područne (regionalne) samouprave (korisnika proračuna)	3
1.1 Prikaz upravnih tijela	3
1.2. Shematski prikaz organizacijske strukture upravnih tijela koja djeluju u Brodsko-posavskoj županiji kao jedinici područne (regionalne) samouprave	4
1.3. Prikaz osnovne zadaće upravnih tijela Brodsko-posavske županije s opisom osnovnih poslova i prikazom procjene potrebnih sredstava	5
2. Obrazloženje Proračuna Brodsko-posavske županije za 2021. godinu	18
2.1. Opće napomene i zakonska regulativa	18
2.2. Temeljni ekon. pokazatelji za razdoblje od 2021. – 2023.	18
2.3. Odrednice prihoda i rashoda proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	19
2.4. Model fiskalnog izravnjanja	22
3. Osnovne značajke proračuna Brodsko-posavske županije za razdoblje 2020-2022. godine	26
3.1. Uključivanje značajnog manjka kroz izmjene i dopune proračuna JLP(R)S.....	26
3.2. Uključivanje višegodišnjeg kapitalnog projekta koji se financira iz zaduživanja u izmjene i dopune proračuna.....	30
3.3. Planiranje višegodišnjeg EU projekta za koji treba osigurati predfinanciranje iz općih i namjenskih prihoda i primitaka ili vlastitih prihoda JLP(R)S.....	31
3.4. Planiranje kratkoročnog kredita i zajma koji prelazi u sljedeću godinu.....	32
3.5. Planiranje protestiranih jamstava	32
3.6. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela BPŽ.....	33
4. Odrednice prihoda i rashoda JLP(R)S za 2021. godinu	34
4.1. Odrednice prihoda i primitaka	34
4.2. Odrednice rashoda i izdataka	34
4.3. Uključivanje svih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka škola u proračun JLP(R)S – pomoći iz državnog proračuna te plaće i frugi rashodi za zaposlene	35
4.4. Planiranje sredstava za obavljanje povjerenih poslova državne uprave	35
4.5. Planiranje rashoda proračunskih korisnika u sklopu decentraliziranih funkcija.....	36
5. Prijedlog Proračuna Brodsko-posavske županije za 2021. godinu	36
5.1. Prihodi i primici proračuna za 2021. godinu	38
5.2. Rashodi i izdaci proračuna za 2021. godinu	39
5.3. Obrazloženja po proračunskim razdjelima	40
5.4. Prijedlog Odluke o Proračunu Brodsko-posavske županije za 2021. godinu	65

	Opći dio	66
5.5.	Prijedlog Proračuna Brodsko-posavske županije za 2021. godinu Posebni dio	70
5.6.	Funkcijska klasifikacija	116
5.7.	Rekapitulacija Proračuna Brodsko-posavske županije za 2021. godinu (po proračunskim razdjelima) i projekcija za 2022. i 2023. godinu	117
5.8.	Plan razvojnih programa za 2021. godinu	118

1. PRIKAZ ORGANIZACIJSKE STRUKTURE UPRAVNIH TIJELA KOJA DJELUJU U BRODSKO-POSAVSKOJ ŽUPANIJI KAO JEDINICI PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE (KORISNIKA PRORAČUNA)

1.1. PRIKAZ UPRAVNIH TIJELA

U okviru Brodsko-posavske županije kao jedinice područne (regionalne) samouprave djeluju slijedeća upravna tijela:

- 1. Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine (razdjel 001),**
- 2. Upravni odjel za proračun i financije (razdjel 002),**
- 3. Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu (razdjel 011),**
- 4. Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša (razdjel 012),**
- 5. Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu (razdjel 006),**
- 6. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje (razdjel 007),**
- 7. Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove (razdjel (013)**
- 8. Služba za unutaraju reviziju**

U nastavku se daje shematski prikaz organizacijske strukture upravnih tijela (korisnika proračuna) Brodsko-posavske županije.

1.3. PRIKAZ OSNOVNE ZADAĆE UPRAVNIH TIJELA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE PREMA PRAVILNIKU O UNUTARNJEM REDU S OPISOM OSNOVNIH POSLOVA I PRIKAZOM PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- pripremanje i organiziranje sjednica Županijske skupštine i njenih radnih tijela,
- stručne, pravne i tehničke poslove za potrebe župana i zamjenika župana,
- administrativne i tajničke poslove za potrebe župana, zamjenika župana i predsjednika Županijske skupštine,
- pružanje pravne i administrativne pomoći vijećnicima Županijske skupštine i njihovim klubovima,
- međужupanijsku i međunarodnu suradnju i protokol,
- ustanovljenje i dodjelu javnih priznanja,
- suradnju s općinama i gradovima na području Županije radi ostvarivanja zajedničkih interesa te razvoja lokalne samouprave,
- provedbu i praćenje Uredbe o zaštiti osobnih podataka,
- rad vijeća i predstavnika nacionalnih manjina na području Županije,
- odnose i suradnju s vjerskim zajednicama,
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova za potrebe Službeničkog suda Brodsko-posavske županije,
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova za potrebe Savjeta mladih Brodsko-posavske županije,
- organizaciju rada i sjednicu Gospodarsko-socijalnog vijeća,
- organiziranje dostave akata na objavljivanje u „Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“,
- civilnu zaštitu i zaštitu na radu,
- radne odnose službenika i namještenika u županijskim tijelima,
- pripremu nacrtu općih i drugih akata u svezi s radnim odnosima zaposlenika u upravnim tijelima i ustrojstva upravnih tijela,
- određivanje bročanih oznaka stvaralaca i primalaca akata na području Županije
- uredsko poslovanje i arhivu,
- vođenje evidencije nekretnina i druge imovine u vlasništvu Županije te izradu prijedloga mjera za gospodarenje tom imovinom,
- informatičke poslove za potrebe upravnih tijela,
- održavanje nekretnina i opreme u vlasništvu Županije,
- čišćenje i održavanje unutarnjeg i vanjskog prostora koji koriste županijska upravna tijela,
- odnose s javnošću,
- osiguravanje prava na pristup informacijama,
- vođenje brige o tehničkoj ispravnosti službenih vozila, prijevoz župana i zamjenika župana te poslove dostave, kao i druge poslove vezane uz korištenje službenih vozila,
- planiranje, projektiranje, vršenje izgradnje, uspostavljanje i održavanje informatičkih sustava i web portala Županije,
- razvoj i unapređenje informatizacije i informatičke podrške, kao i predlaganje i provođenje novih projekata informatizacije poslovnog sustava Županije, te integracija sa informacijskim sustavima jedinica lokalne samouprave,
- planiranje i nabavljanje, te upravljanje i održavanje informatičko-komunikacijskih resursa,
- predlaganje i provođenje mjera i procedura za informacijsku sigurnost i tajnost informacija,
- izradu nacrtu općih i drugih akata iz djelokruga rada upravnog tijela,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za poslove župana i Županijske skupštine upravlja **pročelnik Upravnog odjela za poslove župana i Županijske skupštine.**

PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Službe za poslove Županijske skupštine i župana potrebno je u 2021. godini osigurati **5.785.934,56 kuna.**

U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2021. godinu programi Upravnog odjela za poslove župana i Županijske skupštine sudjeluju s 0,50 %.

UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- praćenje i proučavanje problematike javnih financija te pripremu stručnih materijala o pitanjima vezanim uz javne financije,
- proučavanje i sudjelovanje u pripremi prijedloga programa financiranja javnih potreba Županije i financiranja utvrđenih programa,
- pripremu nacrtu proračuna Županije i drugih financijskih dokumenata te poslove izvršavanja proračunskih rashoda i izdataka,
- vođenje evidencije prihoda i primitaka te rashoda i izdataka,
- izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Županije te ostalih propisanih financijskih izvješća,
- obavljanje stručnih, pravnih i financijskih poslova vezano uz provođenje postupaka javne nabave,
- izradu smjernica za pripremu proračuna proračunskih korisnika,
- izradu nacrtu akata vezanih uz prihode i primitke, proračun i njegovo izvršavanje te druge poslove vezane uz djelatnost financiranja Županije,
- računovodstveno-knjigovodstvene poslove,
- provedbu propisa, planskih dokumenata i općih akata Županije u okviru djelokruga rada Upravnog odjela,
- provedbu sustava unutarnjih kontrola,
- primjenu propisa o fiskalnoj odgovornosti,
- vođenje evidencije nekretnina i druge imovine u vlasništvu Županije
- izradu nacrtu općih i drugih akata iz djelokruga rada upravnog tijela,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugim propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za proračun i financije upravlja pročelnik Upravnog odjela za proračun i financije.

PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Upravnog odjela za proračun i financije potrebno je u 2021. godini osigurati **41.328.725,88 kuna.**

U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2021. godinu programi Upravnog odjela za proračun i financije sudjeluju s 3,60 %.

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- izradu programa razvoja gospodarstva, poduzetništva, obrtništva, poljoprivrede, turizma, šumarstva, lovstva, ruralnog i regionalnog razvoja,
- usklađivanje mjera i aktivnosti u cilju ravnomjernog gospodarskog razvitka jedinica lokalne samouprave u sastavu Županije,
- izradu programa potpora male vrijednosti za poduzetnike, poduzetničke potporne institucije, sukladno važećim uredbama Europske komisije,
- provođenje postupaka dodjele potpora za programe, projekte, mjere i aktivnosti za jedinice lokalne samouprave, subjekte malog gospodarstva, neprofitne organizacije (udruge, zaklade, klasteri, turističke zajednice), stručno-poslovne organizacije (komore, znanstvene i obrazovne institucije),
- sudjelovanje u organizaciji gospodarskih manifestacija, seminara, radionica, promocija, gospodarskih sajмова te izložbi,
- provedbu propisa o procjeni vrijednosti nekretnina te rad Procjeniteljskog povjerenstva Brodsko-posavske županije,
- obveze utvrđene propisima kojima se uređuje vatrogasna djelatnost,
- suradnju s regionalnim koordinatorom, praćenja te provedbe razvojnih dokumenata,
- praćenje stanja u području turizma te davanje smjernica za unaprjeđenje različitih oblika kontinentalnog turizma u Županiji, a u suradnji s Turističkom zajednicom Brodsko-posavske županije kao i koordiniranje aktivnosti svih sudionika iz područja turizma,
- provođenje projekata navodnjavanja na području Županije,
- provedbu Zakona o poljoprivrednom zemljištu,
- stručne i administrativne poslove za potrebe komasacijskog povjerenstva,
- praćenje stanja, provođenje programa i rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno Zakonu o lovstvu,
- aktivnosti propisane odredbama Zakona o zaštiti životinja,
- predlaganje i provođenje mjera unapređenja lovnog gospodarstva i gospodarenja lovištima i divljači, surađivanje s lovačkim udrugama u cilju razvoja lovnog gospodarstva,
- sudjelovanje u pripremi i organizaciji sajмова, manifestacija s ciljem promidžbe poljoprivrednika i poljoprivredne proizvodnje u suradnji s jedinicama lokalne samouprave, udrugama i turističkim zajednicama,
- praćenje stanja zaposlenosti i zapošljavanja te kretanje nezaposlenosti na području Županije,
- pripremu podloga i izrada analiza i izvješća te drugih materijala o ostvarenim rezultatima poslovanja gospodarstva i pojedinih gospodarskih djelatnosti,
- pripremu i izradu nacрта odluka i drugih akata koje donosi Župan i Županijska skupština,
- provođenje projekata sufinanciranih iz sredstava fondova Europske unije i državnih tijela,
- vođenje Registra dodijeljenih potpora male vrijednosti Ministarstva financija,
- vođenje Registra dodijeljenih potpora male vrijednosti Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta,
- pripremu stručnih mišljenja o prijedlozima zakona i drugih propisa u okviru nadležnosti upravnog odjela,
- praćenje stanja u području sustava obrane od tuče te administrativne i stručne poslove vezano za rad Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda,
- izradu nacрта općih i drugih akata iz djelokruga rada upravnog tijela,
- praćenje stanja i analiziranje izvješća pravnih osoba iz područja nadležnosti ovog upravnog tijela čija osnivačka prava, odnosno poslovne udjele ili dionice, ima Županija.

Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu obavlja i **povjerene poslove državne uprave** određene zakonom koji se odnose na:

- upis novog obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar; izdavanje obrtnica,
- vođenje obrtnog registra i drugih propisanih evidencija te izdavanje potvrda iz istih,
- izdavanje odobrenja za obavljanje domaće radinosti i za obavljanje sporednog zanimanja,
- utvrđivanje udovoljavaju li pravne osobe koje obavljaju obrt uvjetima za obavljanje pojedinih vrsta djelatnosti iz Pravilnika o vezanim i povlaštenim obrtima,
- izdavanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti.
- utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima te na razvrstavanje i kategorizaciju ugostiteljskih objekata,
- razvrstavanje i kategorizaciju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu,
- utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu,
- izdavanje EU potvrde za fizičke osobe obrtnike
- utvrđivanje uvjeta prostora, opremljenosti prostora odgovarajućom opremom u stambenom ili poslovnom prostoru namijenjenom za obavljanje djelatnosti dadilje
- izdavanje rješenja o odobrenju za pružanje usluga turističkog vodiča,
- utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu plovni objekata,
- utvrđivanje minimalnih uvjeta luka nautičkog turizma koje se ne kategoriziraju,
- izdavanje EU potvrda za turističke vodiče
- utvrđivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine,
- izdavanje i oduzimanje dozvola za obavljanje poslova javnog komisionara Hrvatskoj gospodarskoj komori za pojedinu javnu komisiju prodavaonice, odnosno javnom komisionaru te obavljanje općeg nadzora nad radom javnih komisionara,
- izdavanje rješenja o udovoljavanju u uvjeta za obavljanje djelatnosti suzbijanja i iskorjenjivanja štetnih organizama u poljoprivredi i šumarstvu,
- obavljanje poslova koji se odnose na registraciju dobavljača božićnih drvaca i na izdavanje dozvole za krčenje, odnosno čistu sječu šume,
- prikupljanje i dostavljanje podataka nadležnom ministarstvu o stanju i promjenama šumsko-gospodarskog područja na području regionalne jedinice,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za gospodarstvo i poljoprivredu upravlja **pročelnik**.

PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu potrebno je u 2021. godini osigurati **26.885.003,00 kuna**.

U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2021. godinu programi Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu sudjeluju s 2,34 %.

UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO, INFRASTRUKTURU I ZAŠTITU OKOLIŠA obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju u postupku izdavanja dokumenata prostornog uređenja, lokacijskih dozvola, rješenja o utvrđivanju zemljišta za redovnu uporabu građevina, potvrda o usklađenosti parcelacijskih elaborata s dokumentima prostornog uređenja,

- praćenje stanja i analiziranje izvješća pravnih osoba iz područja nadležnosti ovog upravnog tijela čija osnivačka prava, odnosno poslovne udjele ili dionice ima Županija,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju u postupku gradnje i ozakonjenja izdavanjem rješenja o uvjetima građenja, rješenja za građenje, potvrde glavnom projektu, uporabnih dozvola, dozvola za uklanjanje, rješenja o izvedenom stanju, uvjerenja za uporabu građevina, uvjerenja o vremenu građenja građevina,
- koordinaciju u izradi dokumenata prostornog uređenja gradova i općina na području Županije,
- izvršavanje obveza u provedbi propisa iz područja energetske učinkovitosti te provođenje programa sustavnog gospodarenja energijom na razini Županije,
- vođenje registra objekata Županije u informatičkom sustavu gospodarenja energijom i koordiniranje s drugim odjelima na poslovima energetske učinkovitosti na nekretninama kojima je vlasnik Županija, odnosno nekretninama javnih ustanova kojima je Županija osnivač,
- koordiniranje poslova oko ravnomjerne izgradnje i održavanja županijskih i lokalnih cesta na području Županije u suradnji sa Županijskom upravom za ceste,
- izradu akata i pripremu postupaka za dodjelu koncesija u području energetike, praćenje izvršavanja koncesijskih ugovora,
- izvršavanje obveza iz područja vodnog gospodarstva,
- izradu izvješća, planova, programa i drugih dokumenata u području zaštite okoliša, zaštite prirode i zaštite zraka,
- kontrolu i verifikaciju podatka iz registra onečišćavanja okoliša,
- izvršavanja obveza u području gospodarenja otpadom,
- analizu izvješća županijskih ustanova i trgovačkih društava osnovanih u područjima iz nadležnosti zaštite okoliša i prirode,
- praćenje stanja i predlaganje mjera za ostvarivanje učinkovitije prometne povezanosti jedinica lokalne samouprave na području Županije,
- predlaganje uvjeta obavljanja te provođenje postupka i izdavanje dozvola za županijski linijski odnosno županijski posebni linijski javni cestovni prijevoz putnika,
- rješavanje u prvom stupnju o pravima i obvezama građana i pravnih osoba u upravnom postupku iz područja prometa,
- izrađivanje planskih i izvještajnih dokumenata zaštite okoliša i zaštite prirode,
- vođenje e-baze registra onečišćavanja okoliša,
- provođenje postupaka i rješavanje u upravnim stvarima u drugom stupnju po pokrenutim žalbenim postupcima na upravna rješenja koja donose jedinice lokalne samouprave u području komunalnog gospodarstva ,
- izradu nacrti općih i drugih akata iz nadležnosti rada upravnog odjela,
- vođenje evidencija i izvješća propisanih posebnim zakonima, praćenje i dostava podataka iz područja prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša i zaštite prirode nadležnim ministarstvima i drugim državnim tijelima.

Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša obavlja i **povjerene poslove državne uprave** određene zakonom koji se odnose na:

- sudjelovanje u postupcima dodjele koncesija za pravo gospodarskih korištenja prirodnih dobara,
- izdavanje licenci za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, licenci za obavljanje autotaksi prijevoza, licenci za obavljanje kolodvorskih usluga, licenci za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licenci za iznajmljivanje vozila s

vozačem te izdavanje rješenja o prijavi prijevoza za vlastite potrebe; izdavanje izvoda iz prijave prijevoza za vlastite potrebe,

- donošenje rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom,
- izdavanje posebnih uvjeta za građenje i rekonstrukciju županijskih i lokalnih cesta u postupku izdavanja lokacijske dozvole i sudjelovanje u postupku izdavanja građevinske dozvole davanjem potvrde na glavni projekt te izdavanje prethodne suglasnosti na prometni elaborat za postavljanje prometne signalizacije i opreme na javnim cestama,
- izdavanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje, obnovu, potporu za popravak i potporu za opremanje ratom oštećenih ili uništenih objekata (obiteljske kuće ili stana I, II, III, IV, V i VI stupnja oštećenja), povrat vlastito uložених sredstava za obnovu – popravak u ratu oštećenih objekata, prelokaciju i zamjenu utvrđenog prava na obnovu za novčana sredstva, drugi objekt ili smještaj u socijalnu ustanovu, te naknadu materijalne štete uslijed terorističkih akata i javnih demonstracija, izdavanje uvjerenja i očitovanja po podnesenim zahtjevima za obnovu/potporu, - rješavanje o statusnim pravima izbjeglica, prognanika i povratnika te o pravima na stambeno zbrinjavanje korisnika stambenog zbrinjavanja i druge poslove određene posebnim propisima,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša upravlja **pročelnik**.

PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Upravnog odjela za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša potrebno je u 2021. godini osigurati **9.838.860,12 kuna**.

U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2021. godinu programi Upravnog odjela za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša sudjeluju s 0,86 %.

Realizacija projekata i povlačenje sredstava bit će moguća uz ispunjene pretpostavke:

- **zakonske**
- **za idejni projekt-projektni zadatak,**
- **za glavni projekt-projektni zadatak i lokacijska dozvola,**
- **za građenje-građevna dozvola;**
- **osigurano planirano sufinanciranje.**

UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, ŠPORT I KULTURU obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- organiziranje i financiranje djelatnosti osnovnog i srednjeg obrazovanja te predlaganja mjera unaprjeđenja obrazovnog sustava,
- planiranje i organiziranje investicijskog i tekućeg održavanja te kapitalne izgradnje objekata osnovnih i srednjih škola na području Županije,
- organiziranje prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola na području Županije,
- predlaganje i provođenje mjera za stipendiranje studenata,
- donošenje plana mreže dječjih vrtića na području Županije,
- praćenje i provođenje programa javnih potreba u visokom obrazovanju,
- praćenje i realizaciju programa obrazovanja učenika s teškoćama,
- praćenje i provođenje programa javnih potreba u predškolskom odgoju,

- praćenje i realizaciju programa u području obrazovanja,
- financijsko-administrativne poslove u svezi korištenja sredstava za decentralizirano financiranje potreba obrazovnih ustanova čiji je osnivač Županija,
- provođenje projekata sufinanciranih iz sredstava fondova Europske unije i državnih tijela,
- izradu i praćenje programa financiranja javnih potreba u djelatnosti školstva, kulture, športa i tehničke kulture,
- davanje mišljenja o prijedlozima i drugim materijalima koje za potrebe županijskih tijela pripremaju ustanove kojima je Županija osnivač u djelatnostima iz djelokruga poslova ovog upravnog tijela,
- sudjelovanje u pripremi prijedloga mreže osnovnih i srednjih škola na području Brodsko-posavske županije,
- suradnju s udrugama i drugim pravnim osobama u područjima iz djelokruga rada ovog upravnog tijela.

Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu obavlja i **povjerene poslove državne uprave** određene zakonom koji se odnose na:

- vođenje registra sportskih djelatnosti pravnih osoba, upis u registar, izdavanje izvataka iz registra,
- vođenje registra sportskih djelatnosti fizičkih osoba,
- upis u registar,
- izdavanje rješenja o upisu,
- izdavanje rješenja o ispisu,
- obavljanje upravnog nadzora nad statutima i pravilnicima o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjeg vrtića,
- utvrđivanje uvjeta za početak rada i ostvarivanje programa predškolskog odgoja pri osnovnim školama, kao igraonice u knjižnicama te u zdravstvenim, socijalnim, kulturnim, sportskim ustanovama i udrugama,
- utvrđivanje primjerenog programa školovanja i primjerenog oblika pomoći školovanja učenika s teškoćama u razvoju,
- prijevremeni upis djece u osnovnu školu i na odgodu upisa djeteta u prvi razred osnovne škole,
- privremeno oslobođanje od započetog školovanja,
- prijave za upis učenika s teškoćama u razvoju u prvi razred srednje škole putem nacionalnog informacijskog sustava prijava i upisa u srednje škole,
- donošenje odluke o uključivanju učenika u pripremnu ili dopunsku nastavu hrvatskog jezika,
- izdavanje potvrde o završenom programu pripremne nastave hrvatskog jezika za djecu koja ne znaju ili nedovoljno znaju hrvatski jezik,
- obavljanje nadzora nad obavljanjem poslova na osnovi javnih ovlasti u osnovnim i srednjim školama te nad zakonitošću rada i općih akata školskih ustanova,
- donošenje plana upisa djece u osnovnu školu te određivanje osnovne škole u kojoj učenik, kojem je izrečena pedagoška mjera preseljenja u drugu školu, nastavlja školovanje,
- donošenje odluka o broju razrednih odjela u osnovnim školama,
- poduzimanje odgovarajućih mjera temeljem odredbi zakona kojim se uređuje odgoj i obrazovanje u osnovnoj i srednjoj školi u vezi sa zanemarivanjem obveza roditelja prema djeci,
- izdavanje obaveznih prekršajnih naloga, sukladno posebnim propisima,
- izdavanje obavijesti školskim ustanovama da u evidenciji o radnicima za kojima je prestala potreba u punom ili dijelu radnog vremena nema odgovarajuće osobe, kako bi nakon toga mogle popuniti upražnjeno radno mjesto putem natječaja,

- vođenje evidencije o učiteljima, nastavnicima, stručnim suradnicima i ostalim radnicima osnovnih i srednjih škola za čijim je radom prestala potreba, o prijavi potreba školskih ustanova za radnicima zaposlenim na neodređeno vrijeme i nepuno radno vrijeme,
- raspuštanje školskog odbora i imenovanje povjerenstva za upravljanje školom, kada školski odbor ne obavlja poslove iz svog djelokruga u skladu sa zakonom, aktom o osnivanju ili statutom škole ili te poslove obavlja na način koji ne omogućuje redovito poslovanje i obavljanje djelatnosti škole te kada se školski odbor ne može konstituirati,
- utvrđivanje minimalnih tehničkih i higijenskih uvjeta prostora u kojem se izvode programi obrazovanja odraslih,
- izrade i pripreme dokumentacije za osnivanje javnog muzeja kojem je osnivač Županija, kao i za ukidanje istoga te pripremne poslove za imenovanje i razrješenje ravnatelja javnog muzeja,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za obrazovanje, šport i kulturu upravlja **pročelnik**.

PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Upravnog odjela za obrazovanje, šport i kulturu potrebno je u 2021. godini osigurati **364.858.961,37 kuna**.

U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2021. godinu Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu participira s 31,82 %.

UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB I HRVATSKE BRANITELJE obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- praćenje poslovanja javnih ustanova iz područja zdravstva i socijalne skrbi, nad kojima Županija ima osnivačka prava,
- obavljanje financijsko-administrativnih poslova u svezi korištenja sredstava za decentralizirano financiranje potreba javnih ustanova,
- predlaganje programa i mjera za unaprijeđenje stanja na području zdravstvene zaštite i socijalne skrbi,
- izradu i praćenje provođenja javnih potreba u području zdravstva i socijalne skrbi,
- obavljanje poslova vezanih uz rad mrtvozorničke službe,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju iz područja socijalne skrbi, sukladno posebnim propisima,
- provođenje projekata sufinanciranih iz sredstava fondova Europske unije i državnih tijela, koji se odnose na djelatnost zdravstva i socijalne skrbi
- davanje mišljenja o prijedlozima i drugim materijalima koje za potrebe županijskih tijela pripremaju ustanove kojima je osnivač Županija,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju iz područja socijalne skrbi, sukladno posebnim propisima,
- pripremu prijedloga mreže ustanova u djelatnostima zdravstva i socijalne skrbi sukladno posebnim propisima,
- poslove vezane uz provedbu postupka financiranja i drugih oblika potpore udrugama koje djeluju u području koje je u djelokrugu ovog upravnog tijela.

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje obavlja i **povjerene poslove državne uprave** određene zakonom koji se odnose na:

- priznavanje prava na obvezno zdravstveno osiguranje zdravstveno neosiguranim osobama nesposobnim za samostalan život i rad i koje nemaju sredstava za uzdržavanje i ne mogu to pravo ostvariti po drugoj osnovi sa stalnim prebivalištem u Republici Hrvatskoj,
- ovjeru knjiga evidencije o nabavljenim i izdanim lijekovima koji sadrže opojne droge (narkotike) ili psihotropne tvari,
- registraciju, upis promjena i prestanak djelovanja udruga definiranih zakonom kojim se uređuje rad, vođenje registra udruga i zbirke isprava te izdavanje potvrda i izvadaka iz istih,
- evidencija kolektivnih ugovora ili njihovih promjena, vođenje knjige evidencije istih i zbirke isprava te dostava izvješća prema nadležnom ministarstvu,
- registracija ugovora o radu pomoraca i radnika na pomorskim ribarskim plovilima, vođenje registra, zbirke ugovora i abecednog imenika,
- izdavanje dvojezičnih potvrda o uzdržavanju i obiteljskom statusu, izdavanje potvrda o vođenju dvostrukog domaćinstva (sezonski radnici) te izdavanje potvrda o činjenici života - izdavanje objava za povlaštenu prijevoz invalidnim osobama i pratiteljima invalidnih osoba na teritoriju Republike Hrvatske po Zakonu o povlasticama u unutarnjem putničkom prometu,
- izdavanje rješenja za stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći i rješenja o odobrenju provođenja humanitarne akcije,
- prikupljanje, dostavljanje i publiciranje propisanih izvješća i vođenje propisanih evidencija koje se odnose na humanitarnu pomoć na mrežnim stranicama Ureda te dostava godišnjeg izvješća nadležnom ministarstvu,
- po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (za sudionike, vojne i civilne žrtve II. svjetskog rata, civilne žrtve Domovinskog rata i mirnodopske vojne invalide stradale na obavljanju obvezne vojne službe od 15. 05. 1945. i članove njihovih obitelji), priznavanje prava na osobnu invalidninu, obiteljsku invalidninu, uvećanu obiteljsku invalidninu, dodatak za pripomoć u kući, pravo na besplatne udžbenike i posebni dodatak djeci poginulih, umrlih i nestalih vojnih i civilnih invalida rata i pravo na besplatne udžbenike civilnim invalidima rata te djeci civilnih invalida rata i djeci mirnodopskih vojnih invalida,
- izdavanje potvrda korisnicima prava po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata za ostvarivanje prava na stipendiju, za ostvarivanje prava na prednost pri smještaju u učeničke i studentske domove, za ostvarivanje prava na prednost pri zapošljavanju, za ostvarivanje prava na prednost pri smještaju u domove socijalne skrbi, za ostvarivanje prava na jednokratno oslobađanje plaćanja naknade za prenamjenu poljoprivrednog, za ostvarivanje prava na poseban staž za vrijeme provedeno u zatočeništvu civilnim invalidima,
- usklađivanje novčanih primanja po izvršnim rješenjima te obavljanje likvidature novčanih primanja po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, vođenje evidencije izvršenih isplata i povrata nepripadno isplaćenih prava te knjiženje istih,
- izrada polugodišnjih i godišnjih izvješća o broju korisnika po pojedinačnim pravima, vođenje evidencije svih korisnika prava po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata te izdavanje potvrda po zahtjevima korisnika i druge poslove određene posebnim propisima-
- priznavanje statusa i prava člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, status i prava hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, prava hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata kao i članova njihovih obitelji, status i prava mirnodopskog vojnog invalida te status i prava stradalih pirotehničara i članova njihovih obitelji,

- pravo na obiteljsku invalidninu, pravo na povećanu i uvećanu obiteljsku invalidninu, na novčanu naknadu u iznosu obiteljske invalidnine te na novčanu naknadu u iznosu povećane i novčane naknade u iznosu uvećane obiteljske invalidnine, kao i pravo na novčanu naknadu u iznosu obiteljske mirovine,
- pravo na osobnu invalidninu, doplatak za njegu i pomoć druge osobe, ortopedski doplatak, posebni doplatak, novčanu naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji, pravu na besplatni topli obrok, doplatak za pripomoć u kući, pravo na usluge osobe za pružanje njege i pomoći, pravo na besplatne udžbenike te pravo na naknadu troškova prijevoza,
- pribavljanje mišljenja zdravstvene ustanove u postupku stručne procjene o postojanju uzročno - posljedične veze pojave ili pogoršanja bolesti kao posljedice sudjelovanja u Domovinskom ratu, nalaza i mišljenja vijeća vještaka i revizijskog vijeća o postojanju i o postotku oštećenja organizma te o uzročnoj povezanosti smrti hrvatskih ratnih vojnih invalida sa 100% oštećenja organizma uslijed bolesti koje je posljedica rane ili ozljede na temelju koje je bilo priznato oštećenje organizma od 100% I. skupine sa sudjelovanjem u obrani suvereniteta Republike Hrvatske i suicida hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, o nesposobnosti za privređivanje i o utvrđivanju je li potreban doplatak za pripomoć u kući,
- pribavljanje nalaza i mišljenja vijeća vještaka je li rana, ozljeda, bolest, pogoršanje, odnosno pojava bolesti kod hrvatskog branitelja neposredna posljedica sudjelovanja u Domovinskom ratu, priznavanje prava na zdravstvenu zaštitu hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata koja nije utvrđena kao standard u obveznom zdravstvenom osiguranju,
- rješavanje zahtjeva za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć članovima obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, hrvatskim ratnim vojnim invalidima iz Domovinskog rata i hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata,
- suradnju u postupku pozivanja obitelji ekshumiranih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata na identifikaciju, organiziranje prijevoza i pogreba posmrtnih ostataka, ekshumiranih i identificiranih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, te pogreb umrlih hrvatskih ratnih vojnih invalida i hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata uz odavanje vojnih počasti,
- sudjelovanje u obilježavanju blagdana Svih svetih i Dušnog dana u znak trajnog sjećanja na sve poginule hrvatske branitelje iz Domovinskog rata,
- sudjelovanje u organizaciji pogreba posmrtnih ostataka civilnih žrtava iz Domovinskog rata nakon postupka ekshumacije i identifikacije, obradu podataka vezanih za ostvarena novčana prava, obračun priznatih prava i unos pripadajućeg prava u informatički program,
- vođenje evidencije preplaćenih korisnika, praćenje dinamike povrata nepripadno isplaćenih novčanih sredstava i poduzimanje svih potrebnih radnji vezanih za povrat istih,
- izdavanje potvrda o činjenicama o kojima Odjel vodi službenu evidenciju kao i o činjenicama o kojima ne vodi službena evidencija,
- izdavanje objava za besplatni prijevoz korisnicima obiteljske invalidnine te pratitelju korisnika obiteljske invalidnine kao i pratitelju vojnog invalida rata,
- izdavanje objava za povlaštenu prijevoz korisnicima obiteljske invalidnine, hrvatskim ratnim vojnim invalidima iz Domovinskog rata i mirnodopskim vojnim invalidima I., II., III. i IV. skupine po Zakonu o povlasticama u unutarnjem putničkom prometu,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje upravlja **pročelnik**.

PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje potrebno je u 2021. godini osigurati **697.096.187,04 kuna**.

U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2021. godinu Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje participira sa 60,79 %.

UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE obavlja upravne i stručne, povjerene poslove državne uprave određene zakonom koji se odnose na:

- promjene osobnog imena, naknadne upise, ispravke, dopune te poništenje upisa u državnim maticama, ispravke u registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu, unos podataka u jedinstvene informacijske sustave državnih matica, evidencije o državljanstvu i registra životnog partnerstva te izdavanje dokumenata iz istih, dostave obavijesti o promjenama nadležnim tijelima koja vode službene evidencije o građanima, verifikacija upisa u državnim maticama, registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu, pripreme poslova sklapanja braka u vjerskom obliku, sklapanje braka u građanskom obliku, sklapanje životnog partnerstva, stjecanje hrvatskog državljanstva podrijetlom i rođenjem na području Republike Hrvatske,
- vođenje dijela registra birača, obavljanje poslova upisa u registar birača, ispravke, dopune i promjene podataka upisanih u registar birača, brisanje osoba iz registra birača, upis bilješki u registar birača, izradu izvatka iz popisa birača, izdavanje potvrda te drugih poslova sukladno zakonu kojim se uređuje registar birača
- upis udruga i upis promjena u Registar udruga Republike Hrvatske te prestanka postojanja udruga sa svojstvom pravne osobe, vođenje registra udruga u informatičkom obliku, vođenje zbirke isprava udruga, obavljanje nadzora nad radom udruga sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje udruga, upis stranih udruga u Registar stranih udruga u Republici Hrvatskoj, upis promjena u registar stranih udruga, vođenje registra stranih udruga u elektroničkom obliku, vođenje zbirke isprava stranih udruga te izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija,
- upis zaklada u Registar zaklada Republike Hrvatske, vođenje registra zaklada u informatičkom obliku, vođenje zbirke isprava zaklada, upis promjena u registar zaklada, upis stranih zaklada u Registar stranih zaklada u Republici Hrvatskoj, vođenje promjena u registar stranih zaklada, obavljanje nadzora nad djelovanjem zaklada i stranih zaklada sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje zaklada te izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija,
- provođenje postupka osiguranja dokaza prije pokretanja postupka, ako postoji sumnja da se dokazi neće moći kasnije provesti i provođenje izvršenja nenovčanih obveza ako je propisano da se iste ne može provoditi javno tijelo koje je rješavalo u prvom stupnju
- davanje podataka iz evidencije nadležnim službama,
- prijava novorođene djece u evidenciji prebivališta na adresu roditelja (određivanje MBG-a) i ispisivanje potvrde o prebivalištu,
- prosljeđivanje podataka, odnosno zahtjeva za provođenje postupka prijave novorođene djece na obvezno zdravstveno osiguranje,
- prosljeđivanje zahtjeva za dobivanje jednokratne novčane potpore za novorođeno dijete,
- odobravanje korištenja i pružanje besplatne pravne pomoći,
- donošenje rješenja u prvom stupnju o utvrđivanju razloga za prestanak zadruge u zakonom propisanim slučajevima,

- vođenje i ažuriranje evidencije o političkim strankama zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i članovima predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izabranih s liste grupe birača,
- rješavanje o žalbi protiv rješenja koje donosi nadležno izborno povjerenstvo po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora,
- utvrđivanje prava na naknadu za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine,
- izdavanje uvjerenja o pokrenutom postupku naknade,
- izdavanje uvjerenja i očitovanja o činjenicama jesu li određene nekretnine obuhvaćene podnesenim zahtjevima za naknadu, u stvarima koje se odnose na utvrđivanje vlasništva Republike Hrvatske na oduzetim nekretninama za koje nije podnesen zahtjev za naknadu ili je pravomoćno odbijen ili odbačen, u stvarima koje se odnose na izvlaštenje nekretnina (potpuno i nepotpuno izvlaštenje),
- provođenje osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina za koje se predlaže izvlaštenje,
- davanje odobrenja korisniku izvlaštenja za obavljanje pripremnih radnji,
- određivanje naknade za izvlaštene nekretnine i sklapanje nagodbi sa snagom izvršne isprave, u stvarima predaje neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvo jedinici lokalne samouprave i određivanje naknade za predano zemljište, u stvarima koje se odnose na utvrđivanje prava vlasništva na turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije, - područje vlasništva i stvarnih prava, donošenje i zemljišnoknjižna provedba posebnih rješenja o utvrđivanju predmeta prava vlasništva na turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije,
- utvrđivanje naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta,
- prikupljanje potrebne dokumentacije za izradu zahtjeva i davanje mišljenja te suglasnosti u postupku izrade prostornih planova,
- vođenje evidencije o promjeni namjene poljoprivrednog zemljišta,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonima i drugih propisima, aktima Županijske skupštine ili župana iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela.

Upravnim odjelom za opću upravu i imovinsko-pravne poslove upravlja **pročelnik**.

PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko-pravne poslove potrebno je u 2021. godini osigurati **1.000.000,00 kuna**.

U ukupnim rashodima i izdacima Proračuna za 2021. godinu Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove participira 0,09 %.

SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU obavlja poslove vezane za unutarnju reviziju u Županiji i u njezinim proračunskim i izvanproračunskim korisnicima te institucijama iz nadležnosti, a koje ne ispunjavaju kriterije za ustrojavanje svojih samostalnih jedinica za unutarnju reviziju ili zajedničkih jedinica za unutarnju reviziju u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima.

Poslovi koje obavlja Služba za unutarnju reviziju odnose se na:

- izradu strateških i godišnjih planova unutarnje revizije temeljenih na objektivnoj procjeni rizika,

- obavljanje pojedinačnih unutarnjih revizija u skladu s utvrđenim planovima u upravnim tijelima Županije i svim proračunskim korisnicima, osim onih koji imaju ustrojenu unutarnju reviziju u skladu s Pravilnikom,
- procjenu prikladnosti i djelotvornosti sustava financijskog upravljanja i kontrola, u odnosu na utvrđivanje, procjenu i upravljanje rizicima; usuglašenost sa zakonima i drugim propisima; pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih informacija; učinkovitost, djelotvornost i ekonomičnost poslovanja; zaštitu imovine i informacija; obavljanje zadaća i ostvarivanje ciljeva,
- davanje stručnog mišljenja i preporuka za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u revidiranom području,
- analizu testiranja i ocjenu sustava unutarnjih kontrola u revidiranim procesima,
- davanje preporuka revidiranim subjektima, županu ili zamjenicima župana u svrhu postizanja bolje učinkovitosti i djelotvornosti sustava unutarnjih kontrola u procesima koji su obuhvaćeni revizijom,
- izradu i podnošenje županu konačnog revizijskog izvješća o svakoj obavljenoj reviziji,
- izvješćivanje župana o aktivnostima provedenim u razdoblju na koje se izvješće odnosi, ocjeni sustava financijskog upravljanja i kontrola i provedbi danih preporuka,
- suradnju s ustrojstvenom jedinicom Ministarstva financija nadležnom za harmonizaciju unutarnje revizije i financijske kontrole i Državnim uredom za reviziju,
- obavljanje ostalih poslova sukladno zakonu, drugim propisima iz djelokruga nadležnosti ovog upravnog tijela ili po nalogu župana.

Službom za unutarnju reviziju upravlja **pročelnik**.

2. OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2021. GODINU

2.1. OPĆE NAPOMENE I ZAKONSKA REGULATIVA

Prema proračunskom kalendaru, Vlada Republike Hrvatske (dalje u tekstu: Vlada) usvaja smjernice ekonomske i fiskalne politike za trogodišnje razdoblje koje između ostaloga sadrže ciljeve ekonomske politike za trogodišnje razdoblje te makroekonomski i fiskalni okvir opće države. Smjernice za izradu Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2021. i projekcija za 2022. i 2023. (dalje u tekstu: Smjernice) koje je Vlada usvojila na sjednici održanoj 24. rujna 2020. izrađene su na temelju Nacionalnog programa reformi Republike Hrvatske za 2020. i Programa konvergencije Republike Hrvatske za 2020. i 2021. godinu.

Sukladno Zakonu o proračunu (Narodne novine, br. 87/08, 136/12 i 15/15), a na temelju Smjernica, Ministarstvo financija je sastavilo Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2021. - 2023. (dalje u tekstu: Upute).

Upute sadrže:

1. temeljne makroekonomske pokazatelje iz Smjernica,
2. metodologiju izrade prijedloga financijskog plana proračunskih i izvanproračunskih korisnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
3. metodologiju izrade proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
4. dostavu dokumenata i unos podataka,
5. planiranje rashoda proračunskih korisnika u sklopu decentraliziranih funkcija,
6. novosti koje donosi Nacrt prijedloga o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
7. dostupnost materijala i
8. obrasce za izradu prijedloga financijskog plana.

Ove Upute dostavljene su svim županijama, gradovima i općinama početkom listopada kako bi, na temelju istih i u skladu s odredbama Zakona o proračunu, izradile upute za izradu proračuna jedinice i dostavile ih svojim proračunskim i izvanproračunskim korisnicima.

2.2. TEMELJNI EKONOMSKI POKAZATELJI ZA RAZDOBLJE 2021. - 2023. GODINE

Smjernice za izradu Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2021. i projekcija za 2022. i 2023. sadrže: makroekonomski i fiskalni okvir RH, visinu financijskog plana državnog proračuna po razdjelima organizacijske klasifikacije za prethodnu i tekuću proračunsku godinu, kao i visinu financijskog plana u narednom trogodišnjem razdoblju. Financijski plan obuhvaća visinu sredstava potrebnih za provedbu postojećih programa odnosno aktivnosti koje proizlaze iz trenutno važećih propisa te visinu sredstava potrebnih za uvođenje i provedbu novih ili promjenu postojećih programa odnosno aktivnosti. Smjernice također sadrže i ciljne vrijednosti salda kojih se izvanproračunski korisnici, odnosno trgovačka društva i druge pravne osobe koje ulaze u obuhvat sektora opće države, trebaju pridržavati u nadolazećem srednjoročnom razdoblju.

Smjernice su objavljene na mrežnoj stranici Ministarstva financija

Prema posljednjim dostupnim projekcijama međunarodnih institucija, kao posljedica globalne epidemije koronavirusa, u 2020. godini se očekuje znatno pogoršanje svjetskih gospodarskih kretanja. Pritom se, u odnosu na Program konvergencije RH iz travnja ove godine, u 2020. godini očekuje nešto izraženiji pad svjetskog gospodarstva, kao i gospodarstva eurozone. Tako se nakon rasta od 3,0% u 2019., u 2020. očekuje pad svjetskog gospodarstva od 3,7%, a potom rast od 6,2% u 2021. te 3,8% u 2022. godini. Osobito snažan pad ekonomske aktivnosti u 2020. godini od 8,0% očekuje se u gospodarstvu eurozone, nakon čega će u 2021. uslijediti oporavak po stopi od 5,0% te 3,2% u 2022. Nadalje, u 2020. se očekuje snažan pad svjetske trgovine od 11,2%, a potom rast od 6,8% i 4,0% u 2021. i 2022. Predviđa se da će prosječni tečaj eura prema američkom dolaru iznositi 1,14 USD/EUR u 2020. te 1,18 USD/EUR u 2021. i 2022. godini. Što se tiče kretanja cijena sirovina na svjetskom tržištu, očekuje se kako će cijene nafte zabilježiti snažno smanjenje u 2020. te postupni oporavak u 2021. i 2022. godini.

Tablica 1: Makroekonomski okvir u razdoblju 2019. – 2023.

	2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.	Projekcija 2023.
BDP – realni rast	2,9	-8,0	5,0	3,4	3,1
Osobna potrošnja	3,5	-6,3	4,5	3,0	2,7
Državna potrošnja	3,3	2,4	2,2	2,1	2,2
Bruto investicije u fiksni kapital	7,1	-6,1	3,9	5,3	5,2
Izvoz roba i usluga	4,6	-24,7	24,0	5,9	5,0
Uvoz roba i usluga	4,8	-17,6	19,3	5,6	5,1
Doprinosi rastu BDP-a (postotni bodovi)	2,9	-8,0	5,0	3,4	3,1
Domaća potražnja	4,1	-4,4	4,0	3,3	3,2
Promjena zaliha	-1,0	-0,2	0,0	0,0	0,0
Neto izvoz	-0,1	-3,5	0,9	0,0	-0,2
Doprinosi rastu BDP-a (postotni bodovi)	2,9	-8,0	5,0	3,4	3,1
Osobna potrošnja	2,0	-3,6	2,6	1,7	1,6
Državna potrošnja	0,7	0,5	0,5	0,5	0,5
Bruto investicije u fiksni kapital	1,4	-1,3	0,8	1,1	1,1
Izvoz roba i usluga	2,3	-12,6	9,8	2,9	2,5
Uvoz roba i usluga	-2,5	9,1	-8,9	-2,9	-2,7

Izvor: DZS, Ministarstvo financija

2.3. ODREDNICE PRIHODA I RASHODA PRORAČUNA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Pripremu, planiranje i izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2021.-2023. potrebno je razmotriti s više aspekata, a prije svega s aspekta nastavka porezne reforme koja bi trebala stupiti na snagu 1. siječnja 2020. godine. Nastavak porezne reforme od 1. siječnja 2021. sastoji se, kao što je već spomenuto, u najavljenim izmjenama i dopunama slijedećih zakona:

Izmjene i dopune Zakona o sustavu državne uprave (Narodne novine br. 66/19)

Značajna okolnost za lokalne proračune nastupila je 1. siječnja 2020. godine zbog **povjeravanja poslova ureda državne uprave jedinicama područne (regionalne) samouprave**. Izmjenama i dopunama Zakona o sustavu državne uprave (Narodne novine br. 66/19) omogućilo se povjeravanje poslova ureda državne uprave koji su prvostupanjskog karaktera, osobito poslova rješavanja u upravnim stvarima i izdavanja raznih potvrda, županijama, odnosno upravnim tijelima županija.

Ova problematika regulirana je odredbama Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2020. kao i za 2021. godinu.

Jedinicama područne (regionalne) samouprave će se iz Državnog proračuna RH i za 2021. godinu s razdjela 095 – MINISTARSTVO UPRAVE tijekom 2021. godine isplaćivati pomoći za obavljanje poslova državne uprave povjerenih jedinicama područne (regionalne) samouprave temeljem posebnih propisa.

U državnom proračunu RH za 2020. godinu planirana su sredstva za poslove državne uprave županijama u ukupnom iznosu od 575.000.000,00 kuna.

Za kompenzacijske mjere JLP(R) S u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2021. godinu planiran je iznos od ukupno 2.040.800.000,00 kuna.

Za Brodsko-posavsku županiju u 2021. godini planirana je pomoć za obavljanje poslova državne uprave povjerenih županijama prema posebnim propisima u ukupnom iznosu od 12.000.000,00 kuna.

Pomoć će Ministarstvo uprave isplaćivati jedinicama područne (regionalne) samouprave unaprijed za svako tromjesečje i to najkasnije petnaestog dana od početka tromjesečja, počevši od mjeseca siječnja 2021. godine. Pomoći koje se isplaćuju jedinicama područne (regionalne) samouprave odnosno županijama nenamjenska su sredstva koja se mogu upotrijebiti za isplatu plaća i materijalnih troškova za obavljanje povjerenih poslova državne uprave **i ne smatraju se tekućim pomoćima iz državnog proračuna sukladno propisima kojima su uređena mjerila za određivanje plaća i naknada župana, gradonačelnika i općinskih načelnika i njihovih zamjenika, kao i plaća službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.**

Iz mase sredstava za plaće zaposlenih u jedinicama područne (regionalne) samouprave izuzimaju se sredstva za plaće zaposlenih koji su preuzeti iz ureda državne uprave u županijama.

Županije su dužne izvijestiti Ministarstvo uprave o broju zaposlenih koji rade na poslovima državne uprave povjerenima jedinicama područne (regionalne) samouprave temeljem posebnih propisa i visini utrošenih sredstava za njihove plaće do 15.-og u mjesecu za prethodni mjesec, ako ta sredstva žele izuzeti iz mase sredstava za plaće u skladu sa odredbama ovog članka.

Izmjene i dopune Zakona o porezu na dohodak,

U 2020. godini planiran je nastavak porezne reforme čiji su ciljevi: smanjenje ukupnog poreznog opterećenja, stabilan, održiv i jednostavan porezni sustav, socijalno pravedniji porezni sustav, jednostavnija i jeftinija porezna administracija te veća pravna sigurnost za porezne obveznike.

Provođenje porezne reforme u 2020. godini

Najveće implikacije na lokalne proračune zasigurno su imale izmjene i dopune Zakona o porezu na dohodak :

Poreznim rasterećenjem u 2020. godini (povećanjem neoporezive osnovice s 3800,00 na 4.000,00 kuna) i pojednostavljenjem sustava stvorilo se poticajno okruženje za poduzetništvo, investicije i zapošljavanje obzirom da na odljev visokoobrazovanih mladih radnika iz zemlje, između ostaloga, utječe i visoko porezno opterećenje.

Tijekom 2020. godine najavljena je porezna reforma koja bi se trebala početi primjenjivati od 1. siječnja 2021. godini paralelno s poreznom olakšicom za mlade. Ovom reformom najavljuje se smanjenje porezne stope sa 24 na 20% te sa 36 na 30%. Ta mjera bi, prema procjenama, bez kompenzacija, umanjila prihode županija za 200 milijuna kuna.

Zbog utjecaja epidemije Covid-19 prihodi lokalne države će biti smanjeni tijekom 2020. godine zbog čega će učinak na proračun biti i značajniji, ali povoljni i nepovoljni učinci rasta gospodarstva nisu predmet izračuna propuštenih prihoda.

Najznačajnije predložene mjere od 2021. (rekapitulacija)

- **snižavanje poreznih stopa poreza na dohodak** s 24% na 20% odnosno s 36% na 30%, te s 12% na 10% koje se primjenjuju pri oporezivanju godišnjih i konačnih dohodaka te paušalnog oporezivanja djelatnosti
- porezni tretman **nacionalne naknade za starije osobe** - ista se ne bi smatrala primitkom na koji se plaća porez na dohodak i ne bi se uzimala u obzir pri utvrđivanju prava na osobni odbitak za uzdržavane članove
- povećavanje postotka uvećanja obračunanog **poreza na dohodak** s 50% na 100% pri utvrđivanju poreza na dohodak po osnovi razlike vrijednosti imovine i visine sredstava kojima je stečena obzirom na smanjenje porezne stope po toj osnovi s 36% na 30%.

O (negativnim) efektima ove porezne mjere bit će riječi u okviru 4. poglavlja: ODREDNICE PRIHODA I RASHODA JLP(R)S – 4.1. Odrednice prihoda i rashoda.

Vrlo značajan utjecaj na ostvarenje proračunskih prihoda i primitaka i u proračunskoj 2021. godini imati će donošenje novog *Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave* koji bi trebao stupiti na snagu 1. siječnja 2021. godine. Podsjetit ćemo na najvažnije odrednice toga Zakona u onom dijelu koji se odnosi na županije kao jedinice područne (regionalne) samouprave:

Novim Zakonom na jednostavniji i pravedniji način definiran je sustav raspodjele *prihoda od poreza na dohodak, sustav fiskalnog izravnavanja, kao i financiranja decentraliziranih funkcija* te utvrđen sustav koji svim jedinicama osigurava potencijal za pružanje usporedive razine javnih usluga.

Jedna od ključnih izmjena koju je donio novi model financiranja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave je **prepuštanje cjelokupnog prihoda od poreza na dohodak** jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave. Navedeno se postiže kroz jedinstvenu raspodjelu prihoda od poreza na dohodak koja se primjenjuje na sve jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Tablica 2 : Nova raspodjela prihoda od poreza na dohodak od 1.1.2021.

Raspodjela prihoda od poreza na dohodak	Udio
<i>Općine odnosno gradovi</i>	60 % + 14 % = 74 %
<i>Županije</i>	17 % + 3 % = 20 %
<i>Financiranje decentraliziranih funkcija</i>	6 %
<i>Fiskalno izravnanje</i>	17 % (iz Državnog proračuna)
Ukupno	100

Dakle, najznačajnija izmjena je da će se umjesto udjela fiskalnog izravnjanja, koji se izdvaja iz poreza na dohodak, sredstva fiskalnog izravnjanja osiguravati u državnom proračunu.

Izravni udio u prihodima od poreza na dohodak za decentralizirane funkcije ostao je nepromijenjen te iznosi 6%.

U dosadašnjoj raspodjeli je udio JLS bio 60 %, i povećava se za 14 % odnosno na 74 %, a županija sa 17 % za 3 % odnosno na 20 %. Navedeno znači da se u slučaju gradova i općina udjel povećao za 23,3 %, dok je udjel županija porastao 17,6 %.

Isto tako, ako to pretočimo u apsolutne brojke, vidimo da ovakvom raspodjelom udjela u porezu na dohodak gradovi i općine, u prosjeku kompenziraju pad prihoda uslijed prethodnog kruga porezne reforme pa čak bilježe i određeni rast (2,74 %), dok se županijama, u prosjeku ne nadoknađuje očekivani pad prihoda (indeks županije 98,00 %) – tablica 3.

Tablica 3.

Raspodjela poreza na dohodak	Projicirana naplata u 2020.	Raspodjela prema prijedlogu MFIN korigirano za efekt porezne reforme (-16,7 %)	Indeks
JLS	7.181.769.000	7.378.310.543	102,74
županija	2.034.834.678	1.994.137.984	98,00
Fond fiskalnog izravnjanja	2.034.834.678	0,00	0,00
Decentralizirana sredstva	718.176.945	598.241.395	83,3
Sveukupno	11.969.615.755	9.970.689.923	83,3

Izvor: Ministarstvo financija

U cilju jednakomjerne raspodjele udjela u porezu na dohodak navedena sredstva trebala bi se dijeliti na način **da gradovi i općine dobiju 73,2 %, a županije 20,8 %** jer bi u tom slučaju indeks za gradove i općine iznosio 122,00 a za županije 122,4.

2.4. MODEL FISKALNOG IZRAVNANJA

Kako bi se u konačnici postigao sustav koji će svim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave osigurati potencijal za pružanje usporedive razine javnih usluga, uz sve navedene promjene, odnosno novosti, Zakona je definirao i potpuno novi **model fiskalnog izravnjanja**. Cilj fiskalnog izravnjanja je ujednačavanje fiskalnih kapaciteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, dok se u okviru drugih zakonskih propisa vodi računa o dodatnim resursima poticanja regionalnog razvoja te demografske obnove jedinica. U svrhu

postizanja navedenoga, postojeći sustav dodjele pomoći temeljem indeksa razvijenosti propisivan zakonima o izvršavanju državnog proračuna za pojedinu godinu, prestao se primjenjivati i isplaćivati s pozicija Ministarstva financija.

Model fiskalnog izravnanja koji je utvrđen ovim Zakona, temelji se na kapacitetu ostvarenih poreznih prihoda, referentnoj vrijednost kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda te sredstvima prikupljenima iz udjela u porezu na dohodak za fiskalno izravnanje po stopi od 17%.

Model fiskalnog izravnanja koji se mijenja od 1. siječnja 2021. reguliraju članci 8. 8a. i 9. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji bi trebao stupiti na snagu 1. siječnja 2021. godine.

Člankom 8. utvrđeno je da:

Općine, gradovi i županije čiji je kapacitet ostvarenih poreznih prihoda manji od referentne vrijednosti kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda ostvaruju pravo na sredstva fiskalnog izravnanja.

(2) Kapacitet ostvarenih poreznih prihoda iz stavka 1. ovoga članka općine, odnosno grada je petogodišnji prosjek ukupnih prihoda od poreza na dohodak ostvarenih na području općine, odnosno grada te prihoda od prireza koji bi općina, odnosno grad ostvario uvođenjem najviše propisane stope prireza, po glavi stanovnika pojedine općine, odnosno grada.

(3) Referentna vrijednost kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda iz stavka 1. ovoga članka za općine je petogodišnji prosjek ukupnih prihoda od poreza na dohodak ostvarenih na području svih općina te prihoda od prireza koje bi općine ostvarile uvođenjem najviše propisane stope prireza, po glavi stanovnika svih općina, koji se uvećava za 50 % tako dobivene vrijednosti.

(4) Referentna vrijednost kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda iz stavka 1. ovoga članka za gradove je petogodišnji prosjek ukupnih prihoda od poreza na dohodak ostvarenih na području svih gradova te prihoda od prireza koje bi gradovi ostvarili uvođenjem najviše propisane stope prireza, po glavi stanovnika svih gradova.

(5) Kapacitet ostvarenih poreznih prihoda iz stavka 1. ovoga članka županije je petogodišnji prosjek ukupnih prihoda od poreza na dohodak ostvarenih na području županije pomnožen s udjelom koji županijama pripada temeljem raspodjele prihoda od poreza na dohodak propisane člankom 5. stavkom 2. točkom 2. ovoga Zakona, po glavi stanovnika pojedine županije.

(6) Referentna vrijednost kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda iz stavka 1. ovoga članka za županije je petogodišnji prosjek ukupnih prihoda od poreza na dohodak ostvarenih na području svih županija pomnožen s udjelom koji županijama pripada temeljem raspodjele prihoda od poreza na dohodak propisane člankom 5. stavkom 2. točkom 2. ovoga Zakona, po glavi stanovnika svih županija.

(7) Kod izračuna referentnih vrijednosti kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda iz stavaka 4. i 6. ovoga članka.

Novo dodanim člankom 8a. regulirano je da:

(1) Sredstva fiskalnog izravnanja iz članka 8. stavka 1. ovoga Zakona osiguravaju se u državnom proračunu Republike Hrvatske na razdjelu 025 – MINISTARSTVO FINACIJA.

(2) Sredstva fiskalnog izravnanja iz stavka 1. ovoga članka, koja se isplaćuju iz razdjela 025 – MINISTARSTVO FINACIJA, nenamjenska su sredstva i smatraju se tekućim pomoćima iz državnog proračuna sukladno propisima kojima su uređena mjerila za određivanje plaća i naknada župana, gradonačelnika i općinskih načelnika i njihovih zamjenika, kao i plaća službenika i

namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

(3) Sredstva fiskalnog izravnanja iz stavka 1. ovoga članka, koja se isplaćuju iz razdjela 025 – MINISTARSTVO FINACIJA, nenamjenska su sredstva i ne smatraju se pomoćima iz državnog proračuna sukladno propisima kojima se propisuju uvjeti i postupak davanja suglasnosti za dugoročno zaduživanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Izmijenjenim člankom 9. utvrđeno je da:

1) Sredstva fiskalnog izravnanja u punom iznosu za pojedinu općinu predstavljaju razliku referentne vrijednosti kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda za općine iz članka 8. stavka 3. ovoga Zakona i kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda općine iz članka 8. stavka 2. ovoga Zakona pomnoženu s ukupnim brojem stanovnika pojedine općine.

(2) Sredstva fiskalnog izravnanja u punom iznosu za pojedini grad predstavljaju razliku referentne vrijednosti kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda za gradove iz članka 8. stavka 4. ovoga Zakona i kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda grada iz članka 8. stavka 2. ovoga Zakona pomnoženu s ukupnim brojem stanovnika pojedinog grada.

(3) Sredstva fiskalnog izravnanja u punom iznosu za pojedinu županiju predstavljaju razliku referentne vrijednosti kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda za županije iz članka 8. stavka 6. ovoga Zakona i kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda županije iz članka 8. stavka 5. ovoga Zakona pomnoženu s ukupnim brojem stanovnika pojedine županije.

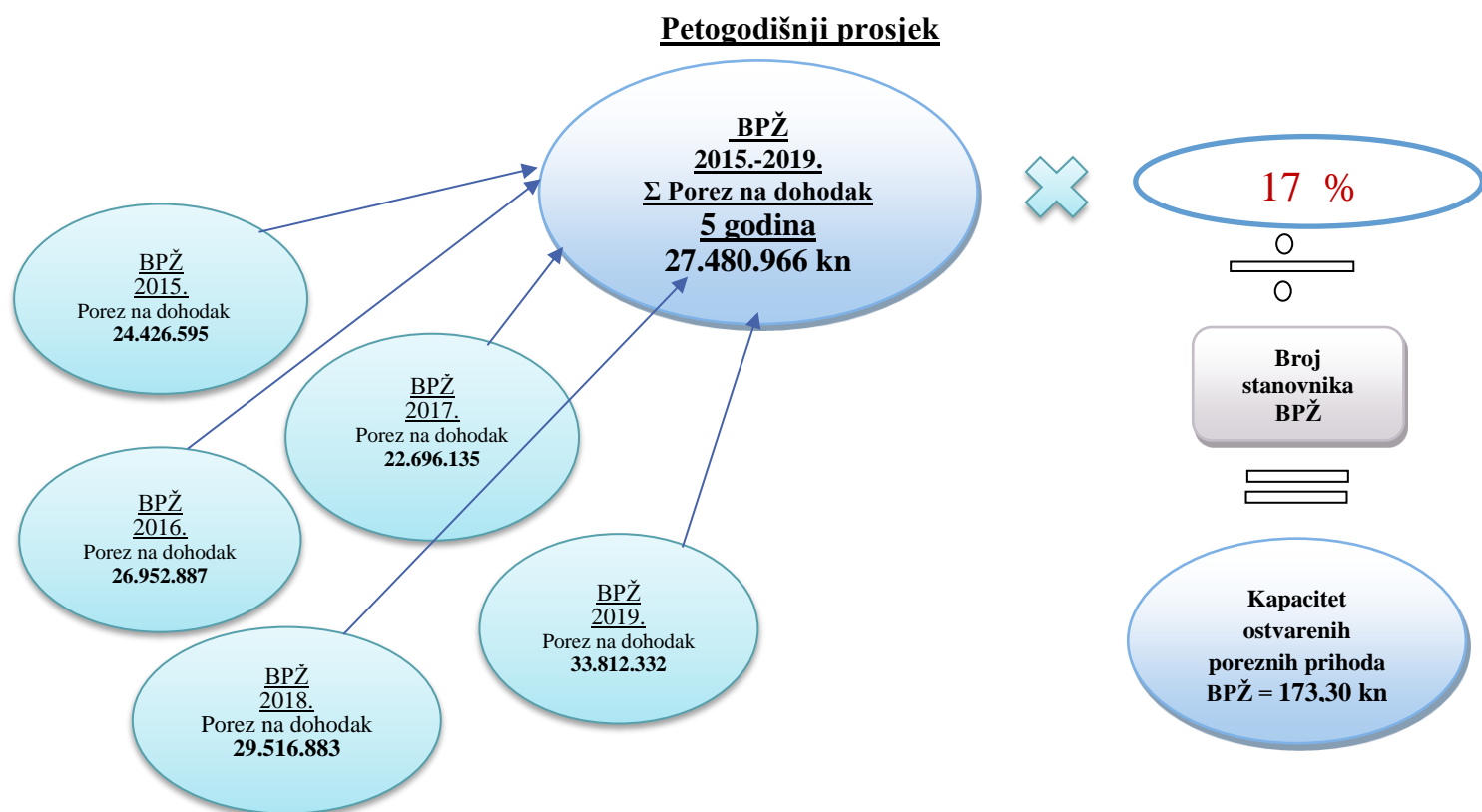
(4) Zbroj sredstava fiskalnog izravnanja u punom iznosu iz stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka predstavlja ukupna sredstva fiskalnog izravnanja u punom iznosu.

(5) Sredstva fiskalnog izravnanja u punom iznosu za pojedinu općinu, grad i županiju iz stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka čine udio sredstava fiskalnog izravnanja za pojedinu općinu, grad i županiju u ukupnim sredstvima fiskalnog izravnanja u punom iznosu iz stavka 4. ovoga članka.

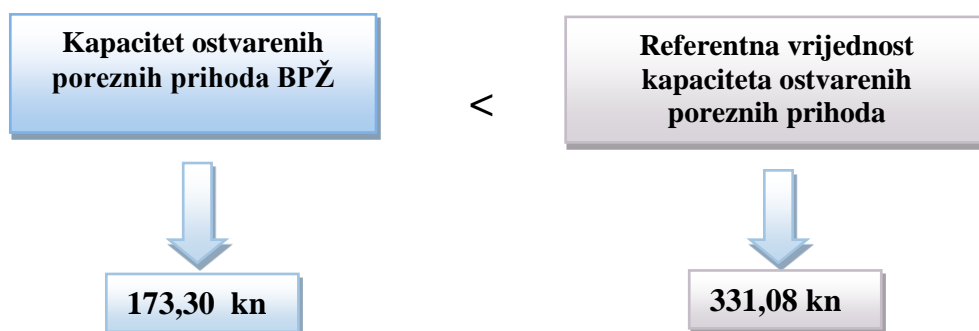
(6) Općinama, gradovima i županijama koje imaju pravo na sredstva fiskalnog izravnanja temeljem članka 8. stavka 1. ovoga Zakona sredstva će se isplaćivati dinamikom utvrđenom u propisu kojim se uređuje izvršavanje državnog proračuna Republike Hrvatske za svaku proračunsku godinu.

(7) Iznos sredstava fiskalnog izravnanja za pojedinu općinu, grad i županiju iz članka 8. stavka 1. ovoga Zakona utvrđuje odlukom ministar financija za svaku proračunsku godinu kao umnožak udjela sredstava fiskalnog izravnanja za pojedinu općinu, grad i županiju iz stavka 5. ovoga članka i iznosa sredstava fiskalnog izravnanja iz članka 8.a ovoga Zakona koji je za tu namjenu naveden u državnom proračunu za pojedinu godinu.

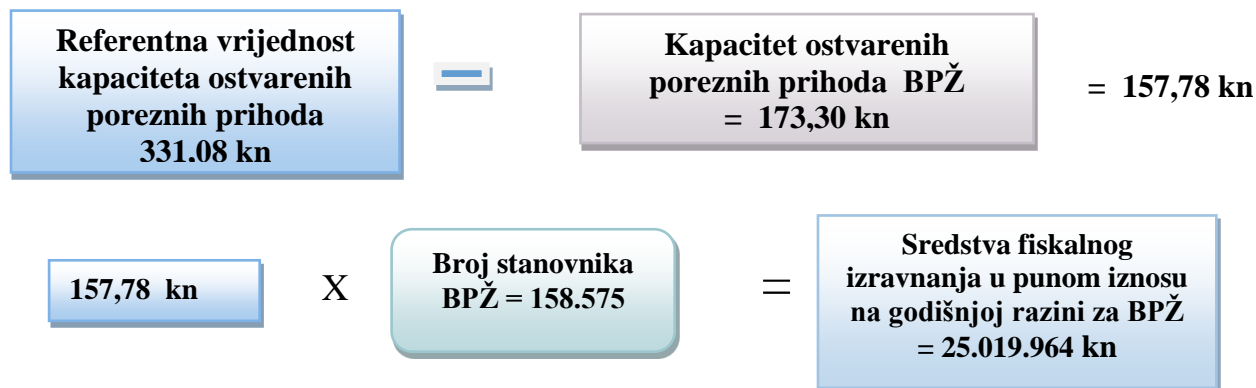
Slika 4. Izračun kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda BPŽ u razdoblju 2015.-2019.



BPŽ ostvaruje pravo na sredstva fiskalnog izravnanja zbog toga što je:



Izračun sredstava fiskalnog izravnanja u punom iznosu za Brodsko-posavsku županiju:



Na sličan način se izračunavaju i sredstva fiskalnog izravnanja gradova i općina, s tim da referentna vrijednost kapaciteta ostvarenih prihoda za županije u 2021. godini iznosi 331,08 kuna, za općine 2.144,19 kuna i za gradove iznosi 2.628,54 kuna.

Ukupan potreban iznos sredstava fiskalnog izravnanja

*Σ sredstava fiskalnog izravnanja u punom iznosu svih jedinica = ukupan potreban iznos sredstava fiskalnog izravnanja za 2021. godinu iznosi **2.327.915.734,13 kn***

U raspodjeli sredstava fiskalnog izravnanja ne sudjeluje svega 7 županija i Grad Zagreb (Zagrebačka, Varaždinska, Karlovačka, Primorsko-goranska, Splitsko-dalmatinska, Istarska i Dubrovačko-neretvanska) zbog toga što im je kapacitet ostvarenih poreznih prihoda po stanovniku u razdoblju od 2015.-2019. godine premašio referentnu vrijednost od 331,08 kuna. Najveću vrijednost kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda po stanovniku u tom razdoblju ostvarila je Primorsko-goranska županija (517,86 kn), a najniži Vukovarsko-srijemska županija (147,54 kn).

Visina sredstava fiskalnog izravnanja koja se doznačuje općini, gradu i županiji

Ovisi o:

- a) udjelu jedinice u sredstvima fiskalnog izravnanja u punom iznosu za sve JLP(R)S
- b) ukupno raspoloživim sredstvima prikupljenima iz udjela za fiskalno izravnanje

Udio Brodsko-posavske županije u ukupnom optimalnom iznosu sredstava fiskalnog izravnanja za 2021. godinu iznosi 0,010747796036247200 %.

Sredstva fiskalnog izravnanja koja se raspodjeljuju svakoga dana općini, gradu i županiji ovise o ukupno raspoloživim sredstvima prikupljenim iz udjela za fiskalno izravnanje (17%) i o udjelu potrebnih sredstava JLP(R)S u ukupnim potrebnim sredstvima fiskalnog izravnanja u punom iznosu za sve JLP(R)S. Udio općine, grada i županije u sredstvima fiskalnog izravnanja u punom iznosu za sve općine, gradove i županije, kao i kapacitet ostvarenih poreznih prihoda i referentna vrijednost kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda, utvrđuju se za svaku proračunsku godinu. U svakom slučaju stajališta smo da je ovakva raspodjela sredstava prihoda od poreza na dohodak smanjila nejednakosti fiskalnog kapaciteta JLP(R)S, što će omogućiti ravnomjerno osiguravanje prihoda za obavljanje njihovih zakonom propisanih poslova.

3. OSNOVNE ZNAČAJKE PRORAČUNA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2021. – 2023. GODINE

Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2018. - 2020. obrazloženi su **načini i mogućnosti sukcesivnog i višegodišnjeg planiranja pokrića manjka iz prethodne(ih) godine, kao i korištenja kumuliranog viška** u proračunu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Istih se potrebno pridržavati i kod izrade proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2021. - 2023.

3.1. Uključivanje značajnog manjka kroz izmjene i dopune proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (JLP(R)S)

Ministarstvo financija je u Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2018. - 2020. dalo primjere planiranja manjka iz prethodne godine koji će se pokriti u idućoj godini, odnosno u iduće tri godine.

Budući da u vrijeme izrade proračuna za sljedeću godinu jedinica ne može u njega uključiti stvarno realiziran rezultat tekuće godine, nego uključuje procijenjeni rezultat koji očekuje ostvariti na kraju tekuće godine, moguće je da taj (procijenjeni) rezultat uključen u proračun za sljedeću godinu u konačnici odstupa od ostvarenog.

Upravo zato, ako se, nakon utvrđivanja stvarno realiziranog rezultata za prethodnu godinu, jedinica odluči za izmjene i dopune proračuna tekuće godine, u iste je obvezna uključiti podatke o stvarno realiziranom rezultatu na dan 31. prosinca prethodne godine.

Sukladno Zakonu o proračunu, izmjenama i dopunama proračuna nije predviđena izmjena usvojenih projekcija za sljedeće dvije proračunske godine, već samo izmjena tekuće godine.

Sukcesivno planiranje pokrića manjka moguće je jedino pod uvjetom da se uz financijski plan donese AKT koji će sadržavati:

- analizu i ocjenu postojećeg financijskog stanja institucije,
- prijedlog mjera za otklanjanja utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja te mjera za stabilno održivo poslovanje (*to je skup mjera za povećanje visine i/ili strukture prihoda, poboljšanje naplate potraživanja, racionalizaciju poslovanja s ciljem boljeg iskorištenja kapaciteta i snižavanja troškova, nova organizacijska struktura, promjene u razini zapošljavanja i slično*),
- akcijski plan provedbe navedenih mjera (*s opisom mjere, načinom provedbe, rokom provedbe, imenom i prezimenom odgovorne osobe*) s očekivanim financijskim i ekonomskim učinkom.

AKT donosi predstavničko tijelo JLP(R)S-a odnosno tijelo koje usvaja financijski plan (upravno vijeće, školski odbor ili drugo upravljačko tijelo).

Ako je donesena odluka o sukcesivnom planiranju pokrića manjka kroz tri godine, dakle odluka kojom se dio manjka planira pokriti u proračunu za godinu t , a ostatak kroz projekcije za naredne dvije godine ($t+1$ i $t+2$), razliku između procijenjenog i stvarno realiziranog manjka potrebno je u cijelosti uključiti u tekuću godinu. Na taj način nije potrebno mijenjati projekcije.

Međutim, ako to nije moguće jer se stvarno ostvareni rezultat znatno razlikuje od procijenjenog koji je uključen u proračun, a zbog objektivnih okolnosti nije se mogao adekvatno procijeniti, **iznimno** je moguće razliku između procijenjenog i stvarno realiziranog manjka rasporediti za pokriće kroz dvije ili tri godine. U tom slučaju će u tekućoj godini izmjenama i dopunama proračuna biti planirano pokriće dijela manjka (onog dijela koji će biti pokriven u tekućoj godini), a u izmjenama i dopunama odluke o izvršavanju proračuna za tekuću godinu potrebno je iskazati preostali dio manjka koji će biti pokriven u godinama koje se odnose na projekcije. U odluci je potrebno navesti točan iznos manjka koji će se pokriti u narednim godinama te naznačiti da će se u svakoj pojedinoj godini ostvariti višak (tekuće godine) iz kojeg će biti pokriven manjak koji se donosi iz prethodne godine. Ističemo da je donošenje ovakve odluke predviđeno za iznimne situacije te je u obrazloženju odluke potrebno navesti kako je došlo do tako velikog odstupanja između procjena koje su rađene u listopadu/studenome i rezultata koji je poznat u veljači iduće godine.

Također ističemo da, ako je riječ o manjku koji je odraz u najvećem dijelu kumuliranog manjka iz prethodnih godina, onda takvu odluku nije moguće donijeti, jer je razvidno da se u vrijeme izrade proračuna imalo saznanja o kumuliranom rezultatu iz ranijih godina, koji će utjecati na krajnji rezultat.

I u ovim slučajevima potrebno je poštivati pravila za sukcesivno planiranje pokrića manjka dana Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2018. - 2020.

Kako do današnjeg dana Upravna vijeća zdravstvenih ustanova u vlasništvu BPŽ do danas nisu bila u mogućnosti donijeti **AKT o sukcesivnom pokriću manjkova**, smatramo izuzetno važnim još jednom podsjetiti na činjenice vezane uz pokriće manjkova zdravstvenih ustanova i kronologiju događanja koja su tome prethodila.

Temeljem zahtjeva Hrvatske zajednice Županija od 14. rujna 2017., u Ministarstvu financija je 22. rujna 2017. održan sastanak **o načinu planiranja sukcesivnog pokrića manjkova ustanova u zdravstvu u vlasništvu županija i Grada Zagreba**. Na sastanku je zaključeno da će se Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2018. —2020. iz kolovoza 2018. nadopuniti u tom dijelu, te je tek u drugoj polovini listopada stigla od Ministarstva financija Nadopuna Uputa za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2018.-2020.

Županije su se izjasnile kako, s obzirom na svoje ograničene fiskalne kapacitete, nisu u mogućnosti u razdoblju od tri godine (kako je to prethodnim Uputama traženo) pokriti kumulirane manjkove ustanova u zdravstvu u svom vlasništvu. S obzirom na navedeno, ovom Nadopunom uputa dana je mogućnost županijama te Gradu Zagrebu da planiraju u svojim proračunima pokriće navedenih manjkova ustanova u zdravstvu kroz razdoblje duže od tri godine. Naime, unatoč specifičnostima financiranja zdravstvenih ustanova, koje se u najvećem dijelu temelji na ugovornim odnosima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 87/08, 136/12 i 15/15) ne razlikuje ustanove u zdravstvu od drugih proračunskih korisnika. Slijedom navedenoga, a uzimajući u obzir obveze koje osnivači imaju prema svojim ustanovama sukladno članku 59. stavku 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine, br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) u kojem je propisano kako *osnivač ustanove solidarno i neograničeno odgovara za njene obaveze, županije i Grad Zagreb, dužni su financijske planove ustanova u zdravstvu, kao i svih drugih proračunskih korisnika, uključiti u svoj proračun.*

To znači da su županije u općem djelu proračuna u rubrici Ukupan donos viška/manjka iz prethodne(ih) godine bile dužne iskazati ukupan manjak, dok su u rubrici Dio viška/manjka iz prethodne(ih) godine koji će se pokriti/rasporediti iskazale iznos u skladu sa svojim mogućnostima. Pri tome se ističe kako je sukcesivno planiranje pokrića manjka moguće jedino pod uvjetom da upravno vijeće ustanove u zdravstvu uz financijski plan, a predstavničko tijelo županije, odnosno Grada Zagreba uz proračun, donese akt koji će sadržavati:

1. analizu i ocjenu postojećeg financijskog stanja,
2. prijedlog mjera za otklanjanja utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja, te mjera za stabilno održivo poslovanje (to je skup mjera za povećanja visine i/ill strukture prihoda, poboljšanje naplate potraživanja, racionalizaciju poslovanja s ciljem boljeg iskorištenja kapaciteta i snižavanja troškova, nova organizacijska struktura, promjene u razini zapošljavanja i sl.) i
3. akcijski plan provedbe navedenih mjera (s opisom mjere, načinom provedbe, rokom provedbe, imenom i prezimenom odgovorne osobe) s očekivanim financijskim i ekonomskim učinkom.

U retrospektivi događanja koja se odnose na sanaciju zdravstvenih ustanova u razdoblju od 2013.-2016. godine treba napomenuti da je postupak sanacije pokrenulo tadašnje Ministarstvo zdravlja „zbog nagomilanih dugova kliničkih i županijskih bolnica te HZZO-a, koji su krajem 2012. godine dosegli 5 milijarda kuna, Vlada RH donijela je odluku o sanaciji 9 kliničkih bolnica i 25 zdravstvenih ustanova, većinom županijskih bolnica, između kojih i 2 županijske bolnice (OB „Dr Josipa Benčevića“ Slavonski Brod i OB Nova Gradiška).

Postupak sanacije obuhvaćao je „analizu i utvrđivanje uzroka gubitka, pregovore s vjerovnicima, podmirivanje obveza, otpis potraživanja i svođenje rokova plaćanja u zakonom utvrđene okvire te

provedbu reorganizacije i racionalizacije poslovanja, s ciljem stabilizacije poslovanja i sprečavanja stvaranja novih gubitaka“.

Odbor za financije i državni proračun Hrvatskoga sabora raspravio je, na 25. sjednici održanoj 22. studenoga 2012. godine, Prijedlog zakona o sanaciji javnih ustanova, s Konačnim prijedlogom zakona, koji je predsjedniku Hrvatskoga sabora dostavila Vlada Republike Hrvatske aktom od 15. studenoga 2012. godine.

Odbor za financije i državni proračun Hrvatskoga sabora raspravljao je, na temelju svoje nadležnosti iz članka 65. Poslovnika Hrvatskoga sabora, o predmetnom Zakonu kao matično radno tijelo.

Uvodno je predstavnik Vlade Republike Hrvatske istaknuo, osim ostalog, da se ovim Zakonom uređuje postupak sanacije javnih ustanova osnovanih od strane Republike Hrvatske, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te drugih osnivača sukladno posebnim propisima. Donošenjem ovoga Zakona trebala se omogućiti sanacija javnih ustanova **kojima osnivač nije u mogućnosti pokriti nastale manjkove ili ispunjavati novčane obveze u zakonom propisanim rokovima.** Naime, dio javnih ustanova posebice u zdravstvenoj djelatnosti, u proteklih nekoliko godina, kontinuirano posluje s velikim gubicima. Tako su ukupne obveze zdravstvenih ustanova na dan 31. prosinca 2011. godine iznosile 5,1 milijarda kuna od čega je dospjelih 2,0 milijardi kuna. Ovaj zakon stupio je na snagu 1.01.2013. godine, a za njegovo provođenje bilo je potrebno iz državnog proračuna osigurati 5,0 milijardi kuna.

Za sve bolnice u procesu sanacije imenovani su sanacijski upravitelj i sanacijska vijeća koja sačinjavaju predstavnici Ministarstva zdravlja, Ministarstva financija i bolnice. Pred vodstva bolnica i ustanova postavljen je zadatak poslovanja unutar raspoloživih budžeta, što uz kvalitetu usluga postaje ključan kriterij ocjenjivanja uspješnosti njihova mandata.

Sve bolnice predale su sanacijske planove koji su se dodatno dorađivali i usklađivali s drugim reformskim projektima, u prvome redu s *master* planom bolnica, a njihova je provedba već bila započela. Za svođenje troškova poslovanja u raspoložive limite, uz vrijeme od tri godine koje je bilo predviđeno za sanaciju, bile su potrebne i dodatne promjene u radu koje će proizici i iz drugih projekta unapređenja zdravstva.

Bitno je napomenuti da su županijske bolnice u postupak sanacije ušle s ukupnim manjkom od oko 31 milijun kuna od kojih se na brodsku bolnicu odnosilo 16 milijuna kuna, a na novogradišku oko 15 milijuna kuna.

Koliko je postupak sanacije bolnica bio „uspješan“ govori i činjenica da je OB „Dr Josipa Benčevića“ Slavonski Brod na dan 31. prosinca 2013. (prva godina sanacije) imala ukupne obveze od 132.015.253,00 kuna, a na dan 31. prosinca 2015. 123.655.472,00 kuna !!!

Dražavni ured za reviziju u svom nalazu za zdravstvene ustanove za 2015. konstatira da „*procesom sanacije nisu postignuti zadani ciljevi, da se isti pokazao neuspješnim i da je njegovo daljnje provođenje neodrživo i neopravdano*“.

Na temelju prijedloga ministarstva nadležnog za zdravstvo koje je utvrdilo „postupak sanacije nije postigao očekivane rezultate odnosno da njegovo daljnje provođenje nije svrsishodno Odlukom Vlade RH od 5. travnja 2016. godine utvrđuje se obustava postupka sanacije OB „Dr Josipa Benčevića“ Slavonski Brod. Prava i obveze između ministarstva zdravstva, Brodsko-posavske županije i Opće bolnice utvrdit će se posebnim sporazumom.

Tadašnji Ministar zdravlja Dario Nakić zahtijevao je da se dopune izglasaju u hitnom postupku u roku mjesec dana, jer je smatrao da se sanacija u ukupnom iznosu od 5,3 milijarde kuna pokazala neuspješnom budući da su bolnice napravile nove dugove u iznosu od oko 1,5 milijardi kuna. Izjavio je da se u tu zakonsku izmjenu išlo jer sanacija zdravstvenih ustanova nije postigla svoj učinak, pa je nastavak nesvrsishodan. Ustvrdio je da **sva u međuvremenu nastala dugovanja neće opteretiti osnivače zdravstvenih ustanova, već će se pitanje dugova rješavati dogovorom između Ministarstva i osnivača ustanove u sanaciji.**

Ministarstvo zdravlja je odlukom vratilo zdravstvene ustanove na upravljanje njihovim osnivačima - županijama. Tako je i Brodsko-posavska županija vraćena na upravljanje Opća bolnica dr. Josip Benčević u Slavonskom Brodu koja je bila u sanacijskom postupku od veljače 2013. godine.

Proračunom BPŽ za 2017. godinu ustanove u zdravstvu obuhvaćene su, sukladno Uputama županijskim proračunom, **ali bez gubitaka** koji su nastali tijekom postupka sanacije.

Naime, Brodsko-posavska županija kao osnivač zdravstvenih ustanova (ovo se uglavnom odnosi na OB "Dr. Josipa Benčevića" u Slavonskom Brodu) **nije prihvatila niti potpisala** tripartitni Sporazum o međusobnim pravima i obvezama temeljem Odluke Vlade RH o obustavi postupka sanacije te bolnice kojim se prihvaćaju nepodmirene obveze ove ustanove na dan 31. prosinca 2015. godine u ukupnom iznosu od 111.173.372,00 kuna koje se trebaju podmiriti uštedama i racionalizacijom iz tekućeg poslovanja do 31. prosinca 2019. godine.

Za kraj samo treba napomenuti da se ukupna dugovanja županijskih bolnica do kraja 2020. godine procjenjuju na preko 135 milijuna kuna, te da je dio manjka iz prethodnih godina koji će se pokriti u razdoblju 2021.-2023. planiran sukladno mogućnostima Županijskog proračuna.

Isto tako, svi vlastiti i namjenski prihodi ustanova u zdravstvu u vlasništvu jedinica, uključujući i prihode ostvarene od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, planirani su u proračunu Županije kao jedinice područne (regionalne) samouprave, kao i vlastiti te namjenski prihodi škola.

3.2. Uključivanje višegodišnjeg kapitalnog projekta koji se financira iz zaduživanja u izmjene i dopune proračuna

Člankom 87. stavkom 1. Zakona o proračunu propisano je sljedeće: „(1) Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može se dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njezina proračuna, a koju potvrdi njezino predstavničko tijelo uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija.“. Nadalje, članak 4. stavak 2. Pravilnika o postupku zaduživanja, te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine, br. 55/09 i 139/10) propisuje sljedeće: „(2) Investicija iz stavka 1. ovoga članka mora biti planirana u proračunu općine, grada ili županije za proračunsku godinu za koju se traži suglasnost za zaduživanje, a u skladu s člankom 16. Zakona o proračunu, te utvrđena u odluci o izvršavanju proračuna u skladu s člankom 4. stavkom 2. Zakona o proračunu.“.

U praksi su se pojavili slučajevi kod kojih jedinica zatraži suglasnost za zaduženje radi financiranja provedbe višegodišnjeg kapitalnog projekta (predfinanciranje) za koji je jedinici odobreno sufinanciranje iz EU pomoći (EU sredstva u cijelosti ili većim dijelom dolaze kao refundacija), ali zbog izmijenjenih okolnosti plan projekta predviđen proračunom i projekcijama više nije u skladu sa stvarnim potrebama projekta te ga je potrebno izmijeniti.

Primjerice, jedinica je prije dvije godine izradila procjenu troškova izgradnje novog dječjeg vrtića u visini 3,0 milijuna kuna te se prijavila na poziv za dodjelu bespovratnih sredstava za sufinanciranje projekata, koja su joj zatim odobrena. Jedinica je planirala provedbu projekta u svom proračunu za tekuću godinu (godina $t = 1,5$ milijuna kuna) i projekciji za sljedeću godinu (godina $t+1 = 1,5$ milijuna kuna) na način da bi gradnju (pred)financirala iz namjenskog kredita. Međutim, tijekom provedbe postupka javne nabave pokazalo se da su se okolnosti izmijenile te su troškovi izgradnje vrtića značajno porasli u odnosu na procijenjeno na početku provedbe projekta i sada iznose 4,0 milijuna kuna (u godini $t = 1,7$ milijuna kuna, $t+1 = 2,3$ milijuna kuna). Stoga je jedinici za financiranje izgradnje vrtića potreban veći iznos kredita, što nije predviđeno njezinim proračunom za tekuću godinu, niti projekcijama, kao niti odlukom o izvršavanju proračuna. Za

usklađenje u tekućoj godini jedinica priprema i donosi izmjene i dopune proračuna u kojima će predvidjeti uvećani iznos primitaka od zaduženja i rashoda za financiranje izgradnje vrtića.

Zakonom o proračunu predviđeno je donošenje izmjena i dopuna proračuna, odnosno akta kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci za tekuću proračunsku godinu, međutim nije predviđena izmjena usvojenih projekcija za sljedeće dvije proračunske godine. Zbog nemogućnosti izmjena projekcija nužno je da predstavničko tijelo jedinice donošenjem odluke o izmjeni odluke o izvršavanju proračuna jedinice za tekuću godinu navede cjelokupni iznos kredita za navedeni projekt od čega se u tekućoj godini (t) planira povlačenje u iznosu od 1,7 milijuna kuna, a u sljedećoj godini (t+1) u iznosu od 2,3 milijuna kuna. Iznos od 1,7 milijuna kuna bit će također vidljiv i iskazan po proračunskim klasifikacijama u posebnom dijelu proračuna, a iznos od 2,3 milijuna kuna u izmijenjenoj odluci od izvršavanju.

3.3. Planiranje višegodišnjeg EU projekta za koji treba osigurati predfinanciranje iz općih ili namjenskih prihoda i primitaka ili vlastitih prihoda jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Sve je više slučajeva u kojima jedinica planira provedbu EU projekta za koji treba osigurati predfinanciranje iz svojih općih ili namjenskih prihoda i primitaka ili vlastitih prihoda, a naknadno će dobiti refundaciju sredstava od EU (putem provedbenih tijela u Republici Hrvatskoj ili iz drugih zemalja članica). Preporuka je Ministarstva financija u planu proračuna otvoriti poseban podizvor u okviru izvora iz kojega će se planirati predfinanciranje EU projekata.

Primjerice, u slučajevima kada jedinica provodi EU projekte za koje se rashodi financiraju iz općih prihoda i primitaka (nastali troškovi se kasnije refundiraju od strane institucija EU) jedinica će otvoriti poseban podizvor u okviru kojega će se planirati predfinanciranje EU projekata iz općih prihoda i primitaka jedinice. Navedeni podizvor otvorit će se u okviru izvora Opći prihodi i primici s obzirom na to da se taj podizvor treba „puniti“ iz izvora Opći prihodi i primici. U nastavku se daje primjer planiranja ovakvog projekta u proračunu - dogradnja dječjeg vrtića u Općini X.

Ukupna vrijednost projekta je 10,0 milijuna kuna od čega su Općini X odobrena sredstva iz fondova EU u iznosu od 6,0 milijuna kuna, a vlastiti udio sufinanciranja iznosi 4,0 milijuna kuna. Za izvršenje projekta odobren je predujam EU sredstava u visini od 30% odobrenog iznosa pomoći, odnosno 1,8 milijuna kuna. Nije poznato hoće li refundacija preostalih EU sredstava doći u istoj godini, pa se ostatak sredstava za provedbu projekta (razlika između ukupne vrijednosti projekta i iznosa predujma i vlastitog udjela u sufinanciranju) planira financirati iz općih prihoda i primitaka.

2020. godina	VRIJEDNOST PROJEKTA	10.000.000,00
PRIHODI	plan	izvršenje
POMOĆI	1.800.000,00	1.800.000,00
OPĆI PRIHODI I PRIMICI:		
– podizvor za predfinanciranje EU projekata	4.200.000,00	4.200.000,00*
– <u>podizvor opći prihodi i primici</u>	<u>4.000.000,00</u>	<u>4.000.000,00</u>
	10.000.000,00	10.000.000,00

*u prvoj godini kada se financira provedba projekta iz sredstava Općine, podizvor „pune“ opći prihodi i primici (dakle, na njemu se ne planiraju izravne pomoći od EU – 632 – ni pomoći EU temeljem prijenosa iz državnog proračuna – 638)

RASHODI	plan	izvršenje
PROJEKT U PRORAČUNU KXXXXXXX DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA		
POMOĆI	1.800.000,00	1.800.000,00
OPĆI PRIHODI I PRIMICI:		
– podizvor za predfinanciranje EU projekata	4.200.000,00	4.200.000,00
– <u>podizvor opći prihodi i primici</u>	<u>4.000.000,00</u>	<u>4.000.000,00</u>
	10.000.000,00	10.000.000,00

U 2021. godini kada stiže refundacija, iznos od 4,2 milijuna kuna jedinica će u knjigovodstvenim evidencijama iskazati na izravnim pomoćima od EU (podskupina 632) ili na pomoćima EU temeljem prijenosa iz državnog proračuna (podskupina 638) i na isti način planirati u proračunu, u okviru izvora iz kojeg je predfinanciran projekt. Iz sredstava refundacije se mogu financirati aktivnosti/projekti nevezani uz dogradnju dječjeg vrtića. Ako jedinica ili proračunski korisnik financiranje osigurava iz drugog izvora (primjerice vlastiti izvor ili namjenski prihodi) tada u tom izvoru treba otvoriti podizvor za predfinanciranje.

3.4. Planiranje kratkoročnog kredita i zajma koji prelazi u sljedeću godinu

Primitak i povrat kratkoročnih kredita i zajmova koji se vraćaju u istoj proračunskoj godini u kojoj su primljeni, u računovodstvu se ne iskazuje na razredu 8 Primici od financijske imovine i zaduživanja i na razredu 5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova. Stoga kratkoročne kredite i zajmove koji se vraćaju u istoj proračunskoj godini ne treba niti planirati na primicima i izdacima. Međutim, ako se primljeni kratkoročni zajam ne vraća u godini u kojoj je primljen, u računovodstvu na kraju godine na razredu 8 Primici od financijske imovine i zaduživanja ostaje iskazan iznos koji nije vraćen tijekom godine, dok će sljedeće godine taj isti iznos biti iskazan na razredu 5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova. Stoga iznos glavnice koji na kraju godine neće biti vraćen treba u tekućoj godini planirati na primicima, a u sljedećoj godini na izdacima. Sredstva kredita ili zajma koja nisu vraćena u tekućoj godini korištena su za pokriće obveza za rashode. Povrat će se u sljedećoj godini financirati iz ostvarenih prihoda. Na taj način ostvarit će se proračunska ravnoteža.

3.5. Planiranje protestiranih jamstava

Jamstvo je instrument osiguranja kojim davatelj jamstva jamči za ispunjenje obveza za koje se daje jamstvo. Prema propisima o proračunskom računovodstvu, plaćanja po danim jamstvima do sada su se planirala u proračunom i iskazivala u izvještajima o izvršenju proračuna u okviru izdataka, a povrati sredstava po isplaćenim jamstvima u okviru primitaka. U Računskom planu, u okviru skupine 51 Izdaci za dane zajmove, koristili su se zasebni analitički računi za dane zajmove po protestiranim jamstvima. Budući da su plaćanja po danim jamstvima bila klasificirana u okviru izdataka, a povrati sredstava po isplaćenim jamstvima u okviru primitaka, navedeni poslovni događaji nisu imali utjecaj na visinu deficita proračuna.

Državni ured za reviziju ukazao je u Izvještaju o provedenoj reviziji Godišnjeg izvještaja o izvršenju Državnog proračuna za 2019. godinu na to da prema ugovorima o izdavanju jamstava koji se sklapaju sa tražiteljima jamstava, ukoliko dođe do plaćanja po jamstvu iz sredstava državnog proračuna, tako isplaćeni iznos se smatra dospjelim potraživanjem, a tražitelj jamstva je obavezan odmah nakon izvršenog plaćanja, vratiti sredstva u državni proračun uvećano za zakonsku zateznu kamatu i pripadajuće troškove. Upravo zbog navedenoga,

plaćanja na temelju protestiranih jamstava ne smatraju se danim zajmovima te ih je potrebno u državnom proračunu klasificirati kao rashod, a ne kao izdatak.

Slijedom navedenog, pristupilo se izmjenama i dopunama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu u kojem su, između ostaloga, brisani dosadašnji računi izdataka i primitaka, a otvoreni novi računi rashoda i prihoda vezano uz protestirana jamstva. Stoga će se od 2021. godine plaćanje po protestiranim jamstvima planirati i izvršavati na novim računima razreda 3 Rashodi poslovanja, a povrati po plaćenim protestiranim jamstvima na novim računima razreda 6 Prihodi poslovanja.

Sukladno odredbama Zakona o proračunu jamstva mogu davati: državni proračun, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvanproračunski korisnici te pravne osobe u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Republike Hrvatske. Jamstva se mogu davati trgovačkim društvima, određenim domaćim pravnim osobama, nerezidentima. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ne mogu davati jamstva građanima i kućanstvima, ali mogu pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanovi čiji je osnivač za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove. Pod pojmom „obveza“ podrazumijevaju se obveze nastale dugoročnim zaduživanjem za investiciju. Sukladno odredbama Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine, br. 55/09 i 139/10) pod pojmom investicije podrazumijevaju se rashodi za nabavu nefinancijske imovine (osim prijevoznog sredstva u cestovnom prometu – osobnog automobila).

Stavka na kojoj treba planirati rashode u okviru razreda 3 odnosno prihode u okviru razreda 6 ovisit će o krajnjem korisniku jamstva.

3.6. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Brodsko-posavske županije

Od 1. siječnja 2020. godine županije su preuzele više od 200 poslova ureda državne uprave za što su morale biti spremne kako financijski tako i kadrovski.

Brodsko-posavska županija krajem 2019. obavile intenzivno pripreme za preuzimanje povjerenih poslova i službenika dosadašnjeg Ureda državne uprave. S tim u svezi pripremljena je sistematizacija radnih mjesta, izrađen Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela te poduzete brojne aktivnosti vezane za preuzimanje sredstava, predmeta i djelatnika, a sve u cilju kako bi od 1. siječnja 2020. godine cijeli sustav adekvatno funkcionirao.

Osim poslova državne uprave, županije su preuzele i zaposlenike, a s ciljem postizanja veće efikasnosti, na razini svake županije je izrađen novi unutarnji ustroj, kojim se Odlukom o ustroju i djelokrugu upravnih tijela broj upravnih odjela povećao ili smanjio sukladno povjerenim poslovima i preuzetim zaposlenicima.

Odluku o ustroju i djelokrugu upravnih tijela Brodsko-posavske županije usvojila je Županijske skupštine u prosincu 2019. na kojoj je usvajan i Proračun Brodsko-posavske županije za 2020. godinu po novom ustroju.

Poznato je da se preuzimanjem zaposlenika državne uprave nisu mijenjale plaće zaposlenima u županijama, ali se njihova obračunska osnovica za plaće koja je do 1. rujna 2019. godine iznosila 5.584,19 kuna, a od 1. rujna 2019. je povećana za dodatnih 2 %, morala uskladiti sa županijskom obračunskom osnovicom koja je iznosi 4.597,96 kuna. Kako su se koeficijenti državne uprave koji su manji od županijskih izjednačavali prema opisu radnih mjesta i zaposlenici su za isti posao jednako plaćeni, jasno je da je ta razlika zbog već spomenutih manjih plaća u državnoj upravi išla na teret županija.

Naime za sve preuzete zaposlenike državne uprave računajući i one koji su prihvatili otpremnine (jer će na njihova mjesta eventualno morati doći novi ljudi za koje županija neće dobiti sredstva iz Ministarstva uprave) biti će potrebno samo uz bruto plaće u 2021. godini osigurati i njihove materijalne troškove (prijevoz, uskrsnice, božićnice, minuli rad, jubilarne nagrade, darove djeci, darove u naravi).

Možemo rezimirati da je značajan teret troškova preuzimanja poslova ureda državne uprave, bez obzira na očekivane racionalizacije i decentralizaciju poslova išao i dalje ide na teret županija te da će time ipak biti ostvaren temeljni cilj: postizanje što veće efikasnosti i time građanima omogućiti brža, racionalnija i efikasnija administracija.

4. ODREDNICE PRIHODA I RASHODA PRORAČUNA JLP(R)S ZA 2021. GODINU

4.1. Odrednice prihoda i primitaka

Procjena prihoda zasniva se na zakonima i drugim propisima koji uređuju izvore i vrste prihoda i primitaka proračuna na razini jedinice lokalne samouprave, pokazateljima makroekonomske politike, ostvarenju prihoda u prethodnoj godini, procjeni ostvarenja u tekućoj godini, te na realnim mogućnostima naplate prihoda.

Prhodi i primici županijskog proračuna u 2021. godini uvelike će ovisiti o nastavku porezne reforme koja se primjenjuje od 1. siječnja 2021. ali i o svim okolnostima koje su navedene kao značajke proračuna za 2021. godinu.

O svim aspektima vezanim za Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju JLP(R) S odnosno Zakona o porezu na dohodak opširnije je prikazano u okviru poglavlja 2.3.

4.2. Odrednice rashoda i izdataka

Glavne odrednice kretanja rashoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2018.-2020. godine, ali ih lokalne jedinice pri izradi prijedloga proračuna prilagođavaju svojim gospodarskim i fiskalnim pokazateljima i mogućnostima.

Svi odjeli županijske uprave odgovorni su za definiranje politike javnih rashoda i izdataka.

Planiranje rashoda i izdataka treba uskladiti s realnim procjenama prihoda i primitaka, vodeći računa o prioritetima u financiranju i to kako slijedi:

1. otplata duga i pokriće danih jamstava,
2. financiranje obveznih zakonskih funkcija za rad tijela županijske uprave i korisnika proračuna,
3. sredstva za financiranje socijalnih programa,
4. financiranje neophodnih kapitalnih izdataka iz vlastitih kapitalnih primitaka,
5. financiranje neobveznih rashoda ili rashoda iznad standarda utvrđenih zakonom - ovisno o mogućnostima proračuna.

Materijalne rashode ukupno u masi treba planirati u skladu s procijenjenim rastom prihoda za trogodišnje razdoblje, što znači na nešto približno istoj razini u odnosu na rashode koji su planirani u proračunu Brodsko-posavske županije za 2020. godinu, imajući, prije svega u vidu negativne aspekte i posljedice epidemije COVID-19.

4.3. Uključivanje svih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka škola u proračun nadležne jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (pomoći iz državnog proračuna te plaće i drugi rashodi za zaposlene)

U Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2016. - 2018. detaljno je obrazložena obveza uključivanja svih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka proračunskih korisnika u proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, sukladno ekonomskoj, programskoj, funkcijskoj, organizacijskoj, lokacijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja. Iznimka je napravljena za plaće i ostale rashode za zaposlene osnovnih i srednjih škola. Naime, plaće i ostali rashodi za zaposlene osnovnih i srednjih škola u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2019. godinu (kao i ranijih godina) iskazani su po prirodnoj vrsti troška pa ih stoga nadležne jedinice nisu iskazale u svom proračunu.

Državni ured za reviziju je u Izvješću o obavljenoj reviziji Godišnjeg izvještaja o izvršenju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2018. godinu utvrdio da plaće i ostali rashodi za zaposlene osnovnih i srednjih škola nisu u državnom proračunu, odnosno izvještaju o izvršenju državnog proračuna iskazani na odgovarajućim računima ekonomske klasifikacije, jer su, s obzirom na to da su osnovne i srednje škole uglavnom proračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, navedeni rashodi trebali biti iskazani u okviru rashoda za pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna. S druge strane, a prema uputi Ministarstva financija, u financijskim izvještajima Ministarstva znanosti i obrazovanja, sredstava za bruto plaće, doprinose i ostale rashode za zaposlenike osnovnih i srednjih škola čiji su osnivači jedinice, iskazuju se na propisani način - u okviru rashoda za pomoći.

Nastavno na navedeno, Državni ured za reviziju naložio je sredstva za financiranje rashoda u vezi sa zaposlenicima osnovnih i srednjih škola, planirati u državnom proračunu na odgovarajućim računima ekonomske klasifikacije. Temeljem ovog naloga Državnog ureda za reviziju sredstva za plaće i ostale rashode za zaposlene osnovnih i srednjih škola će u Državnom proračunu za 2020. i projekcijama za 2021. i 2022. godinu biti planirana u okviru podskupine računa 366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna.

U financijskim planovima škola ništa se ne mijenja u odnosu na prethodnu godinu. Škole kao i do sada sredstva za plaće i druge rashode za zaposlene koji se osiguravaju u državnom proračunu u svom financijskom planu iskazuju u okviru podskupine 636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan.

Međutim, promjena je u proračunima nadležnih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koje će u svoj proračun za 2021., kao i u proračunu za 2020. godinu, u cijelosti uključiti financijske planove škola obuhvaćajući i plaće te ostale rashode za zaposlene, a na prihodnoj strani sredstva pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (sredstva ostvarena iz državnog proračuna).

4.4. Planiranje sredstava za obavljanje povjerenih poslova državne uprave

Izmjenama i dopunama Zakona o sustavu državne uprave (Narodne novine, br. 66/19) omogućilo se povjeravanje poslova ureda državne uprave koji su prvostupanjskog karaktera, osobito poslova rješavanja u upravnim stvarima i izdavanja raznih potvrda, županijama, odnosno upravnim tijelima županija. Time će se postići djelotvornije i učinkovitije obavljanje poslova državne uprave na razini najbližoj građanima.

Sredstva za obavljanje povjerenih poslova državne uprave doznačavat će se iz državnog proračuna sa razdjela Ministarstva uprave, podskupine računa 363 Pomoći unutar općeg proračuna. Županije navedena sredstva trebaju planirati u okviru podskupine računa 633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna.

Sporazumima će se regulirati ostala pitanja o preuzimanju državnih službenika i namještenika, opreme, sredstava za rad, pismohrane i druge dokumentacije, financijskih obveza te prava i obveze ureda državne uprave u županijama.

4.5. Planiranje rashoda proračunskih korisnika u sklopu decentraliziranih funkcija

Ukupan iznos sredstava potrebnih za osiguranje minimalnih financijskih standarda (bilančnih prava) u 2021. godini se planiraju **na razini** prethodne 2020. godine.

Tijela državne uprave koja su nadležna za decentralizirane funkcije, u suradnji s nositeljima decentraliziranih funkcija te u skladu s potrebama krajnjih korisnika (ustanova), određuju raspodjelu sredstava županijama, Gradu Zagrebu, gradovima i općinama unutar zadanih limita za svaku pojedinu decentraliziranu funkciju.

Sredstva pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije, kao i 2021. godine, bit će osigurana u državnom proračunu Republike Hrvatske na razdjelu tijela (ministarstva i druga tijela državne uprave) nadležnog za određenu decentraliziranu funkciju. Radi se o sredstvima namijenjenima jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave koje iz namjenskog udjela poreza na dohodak ostvare manje sredstava nego im je potrebno za dostizanje minimalnih financijskih standarda te imaju pravo na pomoć izravnanja.

5. PRIJEDLOG PRORAČUNA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2021. GODINU

Zakonom o proračunu je propisano za svakog proračunskog korisnika (upravni odjeli i ustanove/subjekti za koje je taj odjel nadležan) da svoje financijske planove **moraju izraditi po programima koji sadrže naziv programa, opis programa, zakonsku osnovu za uvođenje programa, potrebna sredstva i broj djelatnika za provođenje programa i procjenu rezultata.**

Upravni odjel za proračun i financije zajedno s nadležnim upravnim odjelima izradio je Nacrt proračuna za slijedeću fiskalnu godinu s obrazloženjem, koji sadrži slijedeće elemente :

- **opći dio proračuna** (račun prihoda i rashoda i račun financiranja)
- **posebni dio proračuna** (plan rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređen u programe : aktivnosti, te tekuće i kapitalne projekte)
- **plan razvojnih programa** (usklađeni programi proračunskih korisnika za trogodišnje razdoblje)
- **obrazloženje**: općeg i posebnog dijela proračuna, plana razvojnih programa, plana radnih mjesta i plana nabave dugotrajne imovine
- **projekcija proračunske potrošnje** – za razdoblje 2020. do 2022. godine izrađuje se kako za opći , tako i za posebni dio najmanje na drugoj razini računskog plana, bilo kao posebni akt, bilo da se uključuje u sastavni dio proračuna
- **odluka o izvršavanju proračuna** za slijedeću godinu s obrazloženjem

Sukladno članku 37. Zakona o proračunu Župan utvrđuje **Prijedlog proračuna**, te ga dostavlja predstavničkom tijelu na donošenje **do 15. studenoga** tekuće godine.

Prema članku 39. Zakona o proračunu, Župan predlaže predstavničkom tijelu slijedeće planske dokumente:

1. **proračun za proračunsku godinu i projekciju proračuna za slijedeće dvije godine, te izvršenje proračuna za prethodnu proračunsku godinu i procjenu proračuna tekuće proračunske godine,**
2. **odluku o izvršavanju proračuna,**
3. **plan razvojnih programa,**
4. **financijske planove izvan proračunskih korisnika uz obrazloženje,**
5. **propise (odluke) koji su potrebni za planiranje i izvršavanje proračuna i financijskih planova izvan proračunskih korisnika,**

Polazeći od osnovnih proračunskih načela Župan kao odgovorna osoba proračuna i kao jedini predlagatelj i svih ostalih pratećih dokumenata, mora predložiti *uravnoteženi proračun* – što znači da proračunski prihodi i primici moraju biti uravnoteženi s rashodima i izdacima.

Ako u tijeku rasprave o prijedlogu proračuna i projekcija budu podneseni amandmani kojima se predlaže povećanje proračunskih rashoda i izdataka iznad iznosa utvrđenih prijedlogom proračuna i projekcija, oni se mogu prihvatiti jedino pod uvjetom da se istodobno predloži smanjenje drugih rashoda i izdataka u posebnom dijelu proračuna, no navedeni prijedlozi ne mogu biti na teret proračunske zalihe ili na teret dodatnog zaduživanja.

Predstavničko tijelo odnosno Županijska skupština mora donijeti proračun **do konca tekuće godine** za iduću proračunsku godinu, i to u roku koji omogućuje primjenu proračuna od 1. siječnja godine za koju se donosi proračun.

Pri izradi svog proračuna jedinicama lokalne samouprave treba imati u vidu slijedeće obveze:

1. pridržavanje odredbi Zakona o proračunu i ostalih posebnih zakona (iz područja financija i drugih djelatnosti),
2. pridržavanja nalaza Državnog ureda za reviziju
3. pridržavanja podzakonskih propisa iz računovodstva, poglavito u pogledu sadržaja i planiranja, te izrade i donošenja proračuna u propisanim rokovima
4. da se tekući izdaci mogu financirati iz tekućih prihoda, što je propisano Zakonom o proračunu
5. da se lokalni proračuni mogu zadužiti jedino za kapitalne projekte
6. da se zaduživanje regulira svake godine Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.
7. da se proračun može dugoročno kreditno zadužiti (s grace periodom do maksimalno 5 godina) za projekte koji se sufinanciraju sredstvima Europskih strukturnih i investicijskih fondova.

U procesu planiranja proračuna od svih se sudionika zahtjeva poštivanje zadanih ograničenja štednje i racionalizacije i smanjenja izdataka.

5.1. PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

Prihodi i primici Proračuna za 2021. godinu kalkulirani su u ukupnoj svoti od **1.146.793.671,97 kn** što u odnosu na 2020. godinu predstavlja smanjenje od 13.777.883,57 kn ili 1,19 %

Planirani su u skladu s raspoloživim pokazateljima makroekonomske politike, te procjenama kretanja zajedničkih poreza u 2021. godini.

Pretežiti dio, odnosno 1.104.361.203,73 kn ili čak 96,30 % odnosi se na **prihode poslovanja**, na **primitke od prodaje nefinancijske imovine** 0,14 % ili 1.549.194,69 kn, dok se na **primitke od financijske imovine i zaduživanja** odnosi 19.374.827,14 kn, ili 1,69 % ukupno planiranih prihoda i primitaka Županijskog proračuna za 2021. godinu (preostali dio prihoda odnosi se na anticipirani višak iz 2020.)

Budući se značajan dio proračuna odnosi na **financiranje decentraliziranih funkcija** i to **68.855.327,00 kn**, u 2021. godini izuzetna pažnja morat će se pokloniti daljnjem provođenju projekta decentralizacije.

Prema Izmjenama i dopunama Zakona o financiranju JLP(R)S, općina, grad, županija i Grad Zagreb koji prema posebnim zakonima financiraju decentralizirane funkcije imaju pravo na dodatni udio u porezu na dohodak, i to za:

Osnovno školstvo 1,9 %

Srednje školstvo 1,3 %

Socijalnu skrb

- centri za socijalnu skrb 0,2 %

- domovi za starije i nemoćne osobe 0,6 %

Zdravstvo 1,0 %

Vatrogastvo - javne vatrogasne postrojbe 1,0 %.

Na taj način, umjesto prijašnjeg udjela u porezu na dohodak od 12 %, udio općina, gradova i županija koji su preuzeli financiranje decentraliziranih funkcija smanjen je na 6 %. Planirani iznosi sredstava za financiranje decentraliziranih funkcija u 2021. godini, na temelju raspoloživih podataka, odnosno preporuka proračunskim korisnicima su:

Tablica 4.

	UKUPNA OBVEZA
OSNOVNO ŠKOLSTVO	25.830.699,00
tekući izdaci	17.284.901,26
kapitalni izdaci	8.545.797,74
SREDNJE ŠKOLSTVO	15.573.951,00
tekući izdaci	11.946.916,96
kapitalni izdaci	3.627.034,04
SOCIJALNA SKRB	10.697.082,00
Centri za socijalnu skrb	3.836.366,00
materijalni troškovi	1.986.266,00
ogrjev	1.850.100,00
Domovi za starije i nemoćne	6.860.716,00
ZDRAVSTVO	16.753.595,00
UKUPNO	68.855.327,00

Iz podataka prezentiranih u gornjoj tablici je razvidno da se za financiranje decentraliziranih funkcija u 2021. godini planira utrošiti **68.855.327,00** kuna, od čega će približno samo oko 8.960.999,40 milijuna kuna (13,01 %) biti realizirano **dodatnim učešćem** Županije **u porezu na dohodak**, dok će preostalih 59.894.327,60 milijuna kuna ili 86,99 % n Županija potraživati iz **Fonda za izravnavanje**.

Svakako je nužno napomenuti da se ovdje radi o aproksimativnim iznosima koji su temeljeni na Smjernicama Ministarstva financija. Kako su u prijedlogu Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2021. godinu planirani kumulativni iznosi za cijelu Republiku Hrvatsku, točni iznosi sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija u 2021. godini bit će poznati tek nakon što nadležna ministarstva utvrde minimalne financijske standarde za financiranje pojedinih funkcija.

*Sukladno tome, Županija će **Odlukom o izmjenama i dopunama proračuna za 2021. godinu** uskladiti planirane iznose u Županijskom proračunu s planom Ministarstva financija.*

5.2. RASHODI I IZDACI PRORAČUNA ZA 2021. GODINU

Planirani iznos prihoda i primitaka za 2021. godinu (uvećan za anticipirani višak prihoda i primitaka u odnosu na rashode i izdatke 2020. godine) biti će usmjeren u proračunsku potrošnju na način da će **rashodi poslovanja (tekući rashodi)** apsorbirati 966.139.322,64 kn ili 84,41 %, dok će **rashodi za nabavu nefinancijske imovine** sudjelovati s 15,56 % ili 178.144.349,33 kn, a izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova 360.000,00 kn ili 0,03 %.

Rekapitulirajući proračunsku potrošnju **po razdjelima** možemo konstatirati da će se **31,88 %** svih raspoloživih prihoda/primitaka utrošiti **u razdjelu obrazovanja, športa i kulture** u razdjelu **zdravstva, socijalne skrbi i hrvatskih branitelja 60,90 %**, na području **gospodarstva i poljoprivrede 2,35 %**, **graditeljstva, infrastrukture i zaštite okoliša 0,86 %**.

Za normalno funkcioniranje županijskih upravnih tijela utrošit će se ukupno 3,42 % svih raspoloživih prihoda i primitaka u proračunskoj potrošnji 2021. godine.

OBRAZLOŽENJA PO PRORAČUNSKIM RAZDJELIMA

RAZDJEL 1. UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Sukladno odredbama Zakona o proračunu («Narodne novine» br. 87/08 i 136/12 i 15/15), predlaže se planiranje sredstava za izdatke u Razdjelu I. Županijskog proračuna – Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine i to kako slijedi:

Za provedbu aktivnosti u okviru ovog proračunskog razdjela potrebno je u 2021. godini osigurati ukupno **5.785.934,56 kn**.

Sukladno odredbama Zakona o proračunu («Narodne novine» br. 87/08 i 136/12 i 15/15), predlaže se planiranje sredstava za izdatke u Razdjelu I. Županijskog proračuna – Upravni odjel za poslove župana i Županijske skupštine i to kako slijedi:

1. Aktivnosti poslovanje Upravnog odjela za poslove župana i Županijske skupštine

U okviru aktivnosti poslovanja Upravnog odjela za poslove župana i Županijske skupštine podrazumijevaju se rashodi za:

- Službena putovanja predsjednika, potpredsjednika i članova Županijske skupštine i ostalih osoba po odobrenju predsjednika Županijske skupštine u mjesta izvan Brodsko-posavske županije na teret sredstava Županijskog proračuna,
- Stručno usavršavanje zaposlenika-ovaj izdatak odnosi se na troškove kotizacije za sudjelovanje na seminarima, tečajevima i drugim oblicima stručnog usavršavanja i edukacija osobama kojima se odobri taj trošak na teret Županijskog proračuna,
- Usluge promidžbe i informiranja obuhvaća izdatak za obavješćivanje općinskih i gradskih vijećnika o aktualnostima iz društveno političkog života BPŽ putem lokalnog glasila i drugih medija, zatim izdatak za razne javne oglase i pozive, natječaje, odnosno javna nadmetanja, prigodne čestitke putem elektronskih medija, novina i sl. (uz državne blagdane, Dan Brodsko-posavske županije i sl., izložbeni i sajamski oglasi i sl.) Vezano za ovaj izdatak, podsjećamo da postoji potpisan Sporazum između Županijske skupštine, Župana i Posavske Hrvatske,
- Intelktualne i osobne usluge- Sredstva treba planirati na ovoj poziciji radi izmirenja obveza po ugovorima: o zastupanju BPŽ, odnosno po datim punomoćima za zastupanje BPŽ pred sudbenim, upravnim i drugim tijelima, te ugovorima o djelu, autorskim pravima, znanstvenim, istraživačkim i drugim radovima,
- Računalne usluge- Godišnje održavanje programa sazivanja sjednica Županijske skupštine i njenih radnih tijela, te slanje materijala elektroničkim putem (e-sjednice).
- Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa, obuhvaća izdatak za naknade prijevoza dragovoljnim darivateljima krvi na području Brodsko-posavske županije, koji imaju prebivalište izvan sjedišta Županije, a budu nazočni na svečanosti obilježavanja Dana dragovoljnih darivatelja.
- Naknade za rad članovima Županijske skupštine i ostalih tijela planiran je temeljem Odluke Županijske skupštine, a obuhvaća, osim navedenih i sredstva za troškove prijevoza za dolazak na sjednice.

- Povjerenstvo za ravnopravnost spolova, obuhvaća izdatke za naknade članovima Povjerenstva, kao i za provođenje dokumenata koji reguliraju pitanje ravnopravnosti spolova, kako na državnoj tako i na lokalnoj razini.

- Županijsko vijeće za prevenciju kriminaliteta- obuhvaća izdatke za rad i aktivnosti Vijeće za prevenciju kriminaliteta na području Brodsko-posavske županije kao partnerskog tijela lokalne zajednice čiji je cilj povećanje sigurnosti zajednice kroz preventivne aktivnosti, prevenciju štetnih ponašanja te podizanje ukupne kvalitete života zajedničkim i koordiniranim radom cijele zajednice.

- Županijski savjet mladih, obuhvaća izdatke za provođenje programa i aktivnosti iz nadležnosti Županijskog savjeta mladih utvrđenih Zakonom o savjetima mladih.

- Ostala stručna tijela Povjerenstva, odbori, savjeti i Službenički sud Brodsko-posavske županije, obuhvaća izdatke za rad navedenih tijela osnovanih odlukom Županijske skupštine ili Župana.

- Reprezentacija – Obuhvaća trošak nabave i posluživanja toplih obroka, hladnih i toplih napitaka (sokovi, kava, čaj) sudionicima Skupštine i radnih tijela, kao i ugostiteljske usluge u vrijeme održavanja i svečanih sjednica i prijema u prigodi blagdana.

- međužupanijska i međunarodna suradnja, obuhvaća izdatak za plaćanje članarine Brodsko-posavske županije u Nacionalnoj zajednici hrvatskih županija.

Odlukom Županijske skupštine Brodsko-posavska županija pristupila je u Hrvatsku zajednicu županija, te se prema općim aktima Zajednice svaka članica obvezala na plaćanje godišnje članarine. S tim u svezi u Proračunu se planiraju sredstva za taj izdatak.

- Donacije, sponzorstva, pokroviteljstva, obuhvaća izdatke za nagrade dragovoljnim darivateljima krvi, koji su 35,50,55, 70,75 i 100 i više puta darovali krv, a ista se uručuje na svečanosti u prigodi obilježavanja Dana dragovoljnih darivatelja.

2. Aktivnost sufinanciranja sustava zaštite i spašavanja

U okviru ove aktivnosti podrazumijevaju se za planiranje, razvoj i učinkovito funkcioniranje sustava civilne zaštite, te provođenja mjera i aktivnosti propisanih Zakonom o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18 i 31/20)., i to:

- nabava službene radne i zaštite odjeće i obuće za postrojbu civilne zaštite

- intelektualne i osobne usluge (Procjena rizika od velikih nesreća, Plan djelovanja sustava civilne zaštite, vanjski plan civilne zaštite, procjena ugroženosti od požara i plan zaštite od požara),

-sufinanciranje rada Gorske službe spašavanja,

-vježbe operativnih snaga civilne zaštite.

3. Aktivnost financiranja izdavanja Službenog vjesnika Brodsko-posavske županije

U okviru aktivnosti financiranja izdavanja Službenog vjesnika Brodsko-posavske županije, podrazumijeva se rashodi za:

- Grafičke, tiskarske i druge usluge-razumijeva prvenstveno izdatak za tisak i distribuciju službenog glasila Županije – Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije. Osim tiska glasila plaćaju se i ostale tiskarske usluge (plakati, brošure), te uvezivanje dokumenata (zapisnici i sl.)

4. Aktivnost financiranje nacionalnih manjina

U okviru aktivnosti financiranja nacionalnih manjina, podrazumijeva se rashodi za:

- Tekuće donacije vijećima i predstavnicima nacionalnih manjina u Brodsko-posavskoj županiji izabrano je Vijeće srpske nacionalne manjine, Vijeće romske nacionalne manjine, te predstavnik albanske, ukrajinske, češke i bošnjačke nacionalne manjine prema kojima Županija, sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, ima određene obveze. Naime Županija, kao i sve druge lokalne jedinice u kojima su izabrana tijela nacionalnih manjina, u svom proračunu dužna su osigurati sredstva za rad tih tijela. U tom smislu predlaže se planiranje sredstava za nacionalne manjine u 2021. godini u iznosu od 220.000,00 kn. Sredstva su namijenjena za isplatu naknada članovima vijeća i predstavnika nacionalnih manjina, te za materijalne troškove neophodne za normalan rad ovih tijela. Visina naknada propisana je Odlukom Županijske skupštine u netto iznosu od 170,00 kn svakom članu po sjednici kojoj pribiva, dok je predsjedniku vijeća i izabranom predstavniku nacionalne manjine naknada propisana u netto iznosu od 500,00 kn mjesečno. Materijalni troškovi obuhvaćaju izdatke za održavanje sjednica, nabavka kancelarijskog materijala, usluge telefona i pošte, grijanje i sl.

5. Aktivnost financiranje političkih stranaka

U okviru aktivnosti financiranja političkih stranaka, podrazumijeva se rashodi za:

-Tekuće donacije političkim strankama utvrđuju se na temelju kriterija propisanih Zakonom o financiranju političkih stranaka i Odlukom o financiranju političkih stranaka Županijske skupštine.

6. Aktivnost financiranja "Dan Brodsko-posavske županije"

U okviru aktivnosti financiranja "Dana Brodsko-posavske županije", podrazumijeva se rashodi za:

- Pripremu i održavanje Svečane sjednice Županijske skupštine, isplatu novčanih nagrada dobitnicima priznanja , kao i rashode za izradu županijskih priznanja (plaketa, grb, povelje).

Rashodi za održavanje lokalnih izbora

Sukladno odredbama Zakona o lokalnim izborima (Narodne novine br. 144/12, 121/16, 98/19 i 42/20) redovni izbori za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te izbori za općinskog načelnika, gradonačelnika, župana i njihovih zamjenika održavaju se istodobno treće nedjelje u svibnju i svake četvrte godine.

Sredstava za provođenje lokalnih izbora osiguravaju se u proračunima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

RAZDJEL 2. UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE

Za potrebe redovnog funkcioniranja izvršnog tijela Županije kao jedinice područne samouprave, kao i svih upravnih odjela i službi potrebno je u 2021. godini osigurati ukupno

41.328.725,88 što u odnosu na 2020. godinu predstavlja povećanje za 4.176.000 ili 11,24 % (usluge obavljanja poslova državne uprave, popis stanovništva).

AKTIVNOST: POSLOVANJE UREDA ŽUPANA

Za potrebe redovnog funkcioniranja izvršnog tijela Županije (župana i njegovih zamjenika) potrebno je u 2021. godini osigurati ukupan iznos od 1.858.811,16 kuna, koji se uglavnom odnose na rashode njihovog poslovanja i materijalne rashode.

AKTIVNOST: INTERVENCIJSKI PROGRAMI I ZALIHE

Neraspoređeni dio prihoda čine " Intervencijski programi i zalihe" koji se tijekom godine raspoređuju i koriste za hitne, nepredviđene i nedovoljno predviđene izdatke, kao i za izvršavanje sudskih odluka (presuda, rješenja, nagodbi i dr.), a koje se financiraju iz Proračuna.

Sredstva se mogu osim za spomenute potrebe koristiti i kao tekuće donacije u novcu i kapitalne donacije.

O korištenju sredstava cjelokupne stavke " Intervencijski programi i zalihe " odlučuje Župan o čemu izvješćuje Županijsku skupštinu.

AKTIVNOST: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA

Program rada Upravnog odjela za proračun i financije obuhvaća aktivnosti preuzimanja obveza i izvršenja **rashoda za zaposlene, materijalnih i financijskih rashoda** za sve upravne odjele, službe i tijela Županije radi obavljanja njihove temeljne djelatnosti.

Rashodi za zaposlene – 24.273.914,72 kn

Sredstva za zaposlene svih upravnih tijela izvršavaju se u skladu sa :

- Smjernicama Vlade RH o mogućnostima rasta rashoda za zaposlene i materijalnih rashoda proračuna i proračunskih korisnika u 2021. godini
- Zakonom o plaćama u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave;
- Odlukom o plaćama i naknadama dužnosnika i djelatnika kojima se sredstva za rad osiguravaju u Županijskom proračunu Brodsko-posavske županije ;
- Planom radnih mjesta za 2021. godinu
- Planom prijama vježbenika u županijska upravna tijela u 2021.
- Odlukom o visini osnovice za obračun plaća za 2021. godinu
- Posebnim odlukama Župana donesenim na temelju akata;

Naknade za zaposlene uključuju sve prinadležnosti koje zaposlenicima pripadaju temeljem Kolektivnog ugovora, a uključuju i jubilarne nagrade, te sredstva koja temeljem Zakona pripadaju zaposlenicima koji su u državnoj upravi proveli više od 20 godina.

Izračun sredstava za plaće djelatnika u Županijskoj samoupravi kao i djelatnika koji su zaposleni u institucijama koje se financiraju iz Županijskog proračuna (proračunski korisnici), planovi njihovih radnih mjesta, kao i planovi nabave dugotrajne imovine Županije i njenih proračunskih korisnika ukalkulirani su u programe i aktivnosti nadležnih proračunskih razdjela i sastavni su dio Prijedloga proračuna za 2021. godinu.

Sredstva za obavljanje povjerenih poslova državne uprave koja se doznaju iz Državnog proračuna sa razdjela Ministarstva uprave, podskupine računa 363 Pomoći unutar općeg proračuna. (Županije navedena sredstva trebaju planirati u okviru podskupine računa 633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna).

Sporazumima su regulirana ostala pitanja o preuzimanju državnih službenika i namještenika, opreme, sredstava za rad, pismohrane i druge dokumentacije, financijskih obveza te prava i obveze ureda državne uprave u županijama.

Materijalni rashodi – 11.188.000,00 kn

Sredstva za materijalne rashode koriste se u skladu sa zakonom, internim aktima, te Planom nabave roba, usluga i radova, kao i preuzetim obvezama putem ugovora iz poslovnih odnosa.

Obuhvaćaju rashode za rad izvršnog i upravnih tijela Županije

Financijski rashodi – 812.000,00 kn

Financijski rashodi proizlaze iz ugovornih obveza i iz korištenja usluga obavljanja platnog prometa i naknada FINA-i, Slavonski Brod

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade – 70.000,00 kn

Odnose se na naknade djelatnicima za stručno usavršavanje temeljem Pravilnika o stručnom usavršavanju službenika Brodsko-posavske županije.

KAPITALNI PROJEKT: NABAVA OPREME NEOPHODNE ZA RAD ŽUPANIJE

Rashodi za nabavu dugotrajne imovine – 970.000,00 kn

Spomenuti rashodi odnose se na opremanje upravnih tijela Županije namještajem i drugom radnom opremom, održavanje voznog parka Županije, u cilju osiguranja optimalnih uvjeta rada i opremljenosti odnosno efikasnog izvršenja radnih obveza zaposlenih, ali i opreme, sredstava za rad, pismohrane i druge dokumentacije, financijskih obveza te prava i obveze preuzetih ureda državne uprave u županiji.

Koriste se u skladu s Planom javne nabave roba, usluga i radova koji donosi Župan za odnosnu proračunsku godinu.

AKTIVNOST: POPIS STANOVNIŠTVA, KUĆANSTAVA I STANOVA U 2021.

Nakon što je zadnji popis stanovništva izvršen 2011. godine, u travnju i svibnju biti će obavljen novi Popis stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj u gradovima i gravitirajućim općinama na području Brodsko-posavske županije.

Naknade sudionicima za Popis stanovništva 2021. (koordinatori, instruktori, kontrolori, popisivači, članovi popisnih povjerenstava i sl.) osigurane u u Državnom proračunu RH za 2021. godinu i procjenjuju se na ukupno 2.150.000,00 kuna.

Popis stanovništva u Republici Hrvatskoj će se provesti u razdoblju od 1. travnja do 7. svibnja 2021. godine.

RAZDJEL 011. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU

Za potrebe redovitog funkcioniranja ovog proračunskog razdjela planirano je proračunom za 2021. godinu osigurati ukupno **26.885.003,00 kn**

ANALITIČKO OBRAZLOŽENJE IZDATAKA PO POJEDINIM PROGRAMIMA I AKTIVNOSTIMA (razdjel 005)

ODSJEK ZA GOSPODARSTVO I OBRTNIŠTVO

○ ***Aktivnost A300001: Sajmovi i manifestacije – 520.000,00 kuna***

U okviru ove aktivnosti, a sukladno Cilju 1. Razvoj ljudskih potencijala i unaprjeđenje kvalitete života i Cilju 2. Jačanje i povećanje konkurentnosti gospodarstva i učinkovitosti resursa Županijske razvojne strategije Brodsko-posavska županije do 2020. godine („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 18/18) te Odluke o produljenu Županijske razvojne strategije na razdoblje do 31. prosinca 2021. godine („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 15/20) koje je donijela Županijska skupština, sufinanciraju se troškovi skupnih i pojedinačnih nastupa poduzetnika na sajmovima i manifestacijama u zemlji i inozemstvu.

Kroz ovu aktivnost se također financiraju programi, projekti i manifestacije udruga i drugih neprofitnih organizacija koje doprinose razvoju gospodarstva na području Brodsko-posavske županije.

○ ***Aktivnost A300008: Potpore i subvencije poduzetništvu – 3.210.000,00 kuna***

U sklopu ove aktivnosti, a sukladno Cilju 2. Jačanje i povećanje konkurentnosti gospodarstva i učinkovitosti resursa Županijske razvojne strategije Brodsko-posavska županije do 2020. godine („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 18/18) te Odluke o produljenu Županijske razvojne strategije na razdoblje do 31. prosinca 2021. godine („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 15/20) koje je donijela Županijska skupština, predviđena je dodjela bespovratnih potpora poduzetnicima i obrtnicima kroz različite projekte kao i sufinanciranje projekata Obrtničke komore i Udruženja obrtnika.

Uslijed epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 koja se nastavlja, značajnom broju poduzetnika u RH, a tako i u Brodsko-posavskoj županiji otežano je i ugroženo poslovanje. Poduzetnici teško mogu obavljati poslovne aktivnosti, a samim time ne mogu ni ostvarivati prihode. Iz tog razloga likvidnost tih poduzetnika, poglavito mikro poduzetnika je značajno narušena i postoje poteškoće u njihovom poslovanju. Brodsko-posavska županija iz navedenog razloga, a sukladno svojim financijskim mogućnostima planira i u 2021. godini dodijeliti bespovratne potpore za očuvanje i unaprjeđenje poslovne aktivnosti poduzetnicima sa svog područja.

○ ***Aktivnost A300009: Seminari i izobrazba - 50.000,00 kuna***

Kroz ovu aktivnost, a sukladno Cilju 1. Razvoj ljudskih potencijala i unaprjeđenje kvalitete života i Cilju 2. Jačanje i povećanje konkurentnosti gospodarstva i učinkovitosti resursa Županijske razvojne strategije Brodsko-posavska županije do 2020. godine („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 18/18) te Odluke o produljenu Županijske

razvojne strategije na razdoblje do 31. prosinca 2021. godine („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, br. 15/20) koje je donijela Županijska skupština, provodit će se projekt PUMA - program usavršavanja menagera u suradnji s Hrvatskom udrugom poslodavaca.

○ **Aktivnost A300010: Projekti u turizmu – 890.200,00 kuna**

Navedenim će se sredstvima sufinancirati projekti u turizmu putem Turističke zajednice Brodsko-posavske županije, a sukladno Programu rada Turističke zajednice Brodsko-posavske županije.

Kroz ovu aktivnost provodi se i projekt SLAVONIA BIKE u suradnji s Ministarstvom turizma.

○ **Aktivnost A300011: Županijska Turistička zajednica – 310.000,00 kuna**

Ovdje se radi o redovnim sredstvima za financiranje Turističke zajednice Brodsko-posavske županije, a prema utvrđenom Programu rada i financijskom planu za 2021. godinu. Pored proračunskih, Turistička zajednica Brodsko-posavske županije ostvaruje i vlastite prihode po osnovi članarine i turističke pristojbe te dotacije od Hrvatske turističke zajednice, a koji se koriste za sufinanciranje programa i promidžbu turističkih potencijala Brodsko-posavske županije.

○ **Aktivnost A300012: Vatrogasna zajednica Županije – 1.516.500,00 kuna**

Ovdje se u najvećem dijelu radi o redovnim sredstvima za financiranje Vatrogasne zajednice Brodsko-posavske županije, a prema utvrđenom Planu rada i financijskom planu za 2021. godinu, a što je i zakonska obaveza Županije prema Zakonu o vatrogastvu. U okviru ove aktivnosti planirana su sredstva za troškove intervencije vatrogasnih postrojbi koje interveniraju po nalogu županijskog vatrogasnog zapovjednika, za liječničke preglede i osiguranje vatrogasaca, za sufinanciranje boravka djece i mladeži u kampu HVZ-a, sredstva za obilježavanje obljetnica DVD-a te kapitalne donacije za sufinanciranje kupnje vatrogasne opreme.

○ **Aktivnost A300013: Poticanje poduzetništva-kreditiranje – 442.000,00 kuna**

Sredstva u okviru ove aktivnosti koriste se za subvencioniranje dijela kamatne stope poduzetnicima koji su po raznim kreditnim programima koristili povoljne županijske kredite za svoje investicije. Najveći dio sredstava odnosi se na kreditne programe koji su pokrenuti u 2015. i 2016. godini, a to su „Kreditom do konkurentnosti“ u suradnji s Ministarstvom poduzetništva i obrta (kreditni fond iznosi 20 milijuna kuna), „PBZ - Poduzetnik BPŽ 2015.“ (kreditni fond iznosi 9 milijuna kuna) i „PBZ - Poduzetnik BPŽ 2016.“ (kreditni fond iznosi 5 milijuna kuna).

○ **Aktivnost A300014: eNekretnine – 20.000,00 kuna**

Sredstva u okviru ove aktivnosti predviđena su za troškove rada procjeniteljskog Povjerenstva te za izradu Plana približnih vrijednosti odnosno kartografskih prikaza cjenovnih blokova.

- ***Kapitalni projekt: RTICS – 2.507.375,00 kuna***

Sredstva u okviru ove aktivnosti predviđena su za projekt Regionalni tehnološki i inovacijski centar za strojarstvo. Isti je osmišljen kao dio regionalne infrastrukture u svrhu pružanja podrške podizanju kapaciteta za razvoj i inovacije te jačanju međunarodne konkurentnosti regionalnog poslovnog sektora, uglavnom MSP-ova kojima nedostaju vlastiti kapaciteti za razvoj i inovacije.

- ***Kapitalni projekt: CIB – 1.262.400,00 kuna***

Centar strukovne izvrsnosti u bioekonomiji predstavlja sljedeću razvojnu fazu strukovne izvrsnosti u Brodsko-posavskoj županiji. Svrha projekta je izrada projektno-tehničke dokumentacije, studije izvedivosti s analizom troškova i koristi, odnosno marketing strategije, s ciljem uspostave Centra strukovne izvrsnosti u bioekonomiji. Cilj projekta je unaprijediti kompetencije polaznika srednjih poljoprivrednih škola i visokih učilišta, nastavnog kadra i profesora, polaznika cjeloživotnog obrazovanja i obrazovanja odraslih, poduzetnika i OPG-ova u široj regiji, tako što će se obrazovati i osposobljavati na najsuvremenijoj opremi i infrastrukturi koristeći najnovije metode proizvodnje, istraživanja i prerade proizvoda (primarno hrane) s ciljem povećanja konkurentnosti rada u suvremenom okruženju i sve brže rastućoj produktivnosti i konkurentnosti kako lokalno, tako i u EU i u svijetu.

Za provođenje programa Odsjeka za gospodarstvo i obrtništvo u 2021. godini potrebno je osigurati **10.728.475,00 kuna**.

U prihodovnoj strani Proračuna predlaže se planiranje prihodi u ukupnom iznosu od 3.730.908,75 kuna i to kako slijedi:

- ***Pozicija – P0124 Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta (subvencija kamata) – 200.000,00 kuna***

Navedena se sredstva, zajedno sa županijskim sredstvima koriste za subvencioniranje kamata u kreditnim programima "Lokalni projekti razvoja – Malo gospodarstvo" te za kreditni program „Kreditom do konkurentnosti“.

- ***Pozicija P0137 – kapitalna pomoć Ministarstva turizma („Program „Cikloturizam na kontinentu“) – 300.000,00 kuna***

Navedena se sredstva, zajedno sa županijskim sredstvima koriste za provođenje Projekta SLAVONIA BIKE.

- ***Pozicija P0180 – Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora (Program "Mladi i žene") – 20.000,00 kuna***

Radi se o povratu glavnice i redovne kamate po osnovi položenog depozita u PBZ d.d. za realizirane kredite iz kreditnog programa "Mladi i žene" koji su realizirani 2003. godine.

- ***RTICS – 2.137.868,75 kuna – kapitalna pomoć iz EU sredstava***

Navedena se sredstva, zajedno sa županijskim sredstvima koriste za provođenje projekta Regionalni tehnološki i inovacijski centar za strojarstvo.

- ***CIB – 1.073.040,00 kuna – kapitalna pomoć iz EU sredstava***

Navedena se sredstva, zajedno sa županijskim sredstvima koriste za provođenje projekta Centar strukovne izvrsnosti u bioekonomiji.

ODSJED ZA POLJOPRIVREDU

- ***Aktivnost A400002: Održavanje stočarske izložbe – 200.000,00 kuna***

Sredstva planirana za održavanje Nacionalne izložbe lipicanaca i CAC-a u iznosu **200.000,00** kn odnose se na usluge dogradnje nadstrešnice, popravak objekta i sl., troškove reprezentacije te naknade izlagačima.

- ***Aktivnost A400003: Održavanje sajma – 60.000,00 kuna***

Sredstva se planiraju za prezentiranje poljoprivrede Brodsko-posavske županije na gospodarskim manifestacijama.

- ***Aktivnost A400004 Poljoprivredno poduzetničke ideje – 60.000,00 kuna***

Sredstva se planiraju za održavanje savjetodavno-izložbene manifestacije „Poljoprivredno-poduzetničke ideje 2021. godine“ u Novoj Gradiški.

- ***Aktivnost A400005: Natjecanje orača – 50.000,00 kuna***

Navedena sredstva planiraju se utrošiti za organizaciju Županijskog natjecanja u oranju i odlazak na državno natjecanje.

- ***Aktivnost A400007: Izbor „Najuzornije seoske žene“ – 10.000,00 kuna***

Sredstva se planiraju za održavanje Izбора najuzornije seoske žene u Brodsko-posavskoj županiji i na državnoj razini u 2021. godini.

- ***Aktivnost A100004: Razvoj poljoprivrede – 1.000.000,00 kuna***

Sredstva se planiraju koristiti za upravljanje rizicima u poljoprivrednoj proizvodnji, odnosno za subvencioniranje poljoprivrednika za plaćene premije osiguranja usjeva, sjemenskog i sadnog materijala, povrća, cvijeća, višegodišnjih nasada, staklenika, plastenika, rasplodne stoke i kokoši nesilica u visini do 25% iznosa uplaćene premije za tekuću godinu.

Uplaćene premije osiguranja podrazumijevaju rizike od prirodne nepogode, nepovoljnih klimatskih prilika koje se mogu izjednačiti s prirodnom nepogodom i drugim nepovoljnim klimatskim prilikama, bolesti životinja ili najezdama nametnika bilja i zaštićenih životinja. Osiguranjem će se nadoknađivati samo trošak nadoknade navedenih gubitaka.

- **Aktivnost A100005: Sufinanciranje Regionalnog centra za biotehnoška istraživanja Brodsko-posavske županije – 706.528,00 kuna**

Regionalni centar sudjeluje u istraživačkom radu na tehnologijama in vitro proizvodnje presadnica i proizvodnji sadnog materijala konvencionalnim metodama, a svoj rad i djelovanje predstavlja mnogim poljoprivrednim proizvođačima na području Brodsko – posavske županije. Također, ostvaruje suradnju s nekoliko znanstvenih institucija od kojih se izdvaja Poljoprivredni fakultet u Osijeku, Poljoprivredni institut u Osijeku, Centar za poljoprivredu, hranu i selo iz Osijeka, Agronomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu.

Osim navedenih institucija centar unapređuje i produbljuje suradnju s Brodsko-posavskom županijom, CTR-Razvojnom agencijom Brodsko-posavske županije, Srednjom školom Matije Antuna Reljkovića, Savjetodavnom službom, Hrvatskom poljoprivrednom agencijom, Hrvatskom poljoprivrednom komorom, LAG-ovima, Klasterima, udrugama poljoprivrednih proizvođača, tvrtkama, obrtima itd.

- **Aktivnost A410001: Poticanje ulaganja – 2.895.000,00 kuna**

Planirana sredstva odnose se na:

- **Potpore za unaprjeđenje govedarstva krava prvotelki svih pasmina na području Brodsko-posavske županije u 2021. godini u iznosu od 1.000.000,00 kn.**

Programom potpore obnove stada u govedarstvu na području Brodsko-posavske županije u 2021. godinu dodjeljivati će se potpore male vrijednosti, a u cilju održavanja zaposlenosti te postojeće razine proizvodnje na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima u sektoru govedarstva, odnosno povećanja brojnosti grla na području Brodsko-posavske županije i stvaranja viška kvalitetnog rasplodnog materijala koji će pomoći pokretanju proizvodnje mlijeka i prodaji goveda za domaće i inozemno tržište.

Potpore male vrijednosti podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Brodsko-posavske županije za 2021. godinu .

- **Program „Lokalno2go“ – pametna tržnica u iznosu od 240.000,00 kn.**

Uspostavljena platforma „LOKALNO2GO“, odnosno, "pametna tržnica" je softverski marketing ponude proizvoda, mogućnost narudžbe i kupnje putem online plaćanja te dostava na kućni prag što je glavni cilj i svrha projekta ove platforme. Platforma omogućava uspostavu baze podataka svih zainteresiranih proizvođača i prerađivača u Brodsko-posavskoj županiji, točno mjesto odakle dolaze, namirnice koje proizvode i njihove karakteristike, što je i po kojim cijenama ponuđeno kupcima. S druge strane, kupci birani proizvod mogu naručiti on -line te će im isti biti dostavljen na kućni prag.

Uz partnerstvo Brodsko-posavske županije i Centra za razvoj Ravnic očekuje se uključenje i drugih zainteresiranih jedinice lokalne samouprave što će pridonijeti rastu i razvoju proizvođača i prerađivača na našem području.

- **Troškove operativne provedbe obrane od tuče Državnom hidrometeorološkom zavodu – tekuće pomoći DHMZ-u za obranu od tuče u iznosu 170.000,00 kn predstavlja**

dio proračunskih sredstava Brodsko-posavske županije, a što je odrednica financiranja sustava obrane od tuče prema Zakonu o sustavu obrane od tuče.

- **Troškove uzgoja rasplodnih nazimica od 50.000,00 kn.** - Projektom svinjogojске udruge Brodska posavina predviđa se zamjena 50 izlučenih krmača na OPG-ima sa visokovrijednim suprasnim nazimicama. Uzgajivači koji izluče svoje krmače i kupe uzgojno valjane nazimice dobiti će 1.000,00 kn, a obvezuju se na uzgoj nazimica prema proizvodnom planu, tj. uzgajati osnovno stado u čistoj krvi.
- **Trihineloskopske preglede tovnih svinja zaklanih u registriranim klaonicama** – subvencije poljoprivrednicima za financiranje trihineloskopskih pregleda mesa tovnih svinja zaklanih u registriranim klaonicama planiraju se u iznosu **100.000,00 kn**, a odnose se pregled 2.000 uzoraka po cijeni od 50,00 kn. Sufinanciranje ima za cilj klanje u registriranim klaoničkim objektima čime se direktno nadzire i drži pod kontrolom ne samo ova, već i druge bolesti svinja a što je i intencija zakonodavstva u veterini.
- **Potpore LAG-ovima (lokalna akcijska grupa)** – planirana sredstva u iznosu od **120.000,00 kn** usmjeriti će se prema tri LAG-a na području Brodsko-posavske županije u svrhu razvoja klsterske inicijative za jačanje lokalnih proizvoda, razvoj volonterskog centra poduzetništva i razvoj integriranog turističkog proizvoda zelenog turizma. LAG je udruga koja predstavlja ruralno područje s više od 5.000, a manje od 150.000 stanovnika.
- **Sustav Javnog navodnjavanja „BID“** – planiraju se sredstva u iznosu od **505.000,00 kn**.

Županijska radna grupa za navodnjavanje je definirala okvirno područje obuhvata budućeg sustava javnog navodnjavanja „Bid“ s cca. 1.000 ha poljoprivrednih površina na području općina Donji Andrijevi, Vrpolje i Velika Kopanica.

Nakon izrade Predinvesticijske studije Sustava javnog navodnjavanja „BIID“ planira se izrada i projektne dokumentacije Idejnog projekta, a za ovu aktivnost planiraju se u 2021. godini sredstva u iznosu od **505.000,00 kn**. Izrada projektne dokumentacije sufinancirati će se sredstvima Hrvatskih voda u 80% iznosu i sredstvima Brodsko-posavske županije u iznosu od 20%.

Daljnje aktivnosti na izradi projektne dokumentacije ovise o jasno iskazanom interes krajnjih korisnika temeljem Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje (NN br. 83/2010.), a svrha mu je obuhvatiti točnu sadašnju poljoprivrednu proizvodnju, buduću proizvodnju u slučaju da dođe do realizacije ovog sustava navodnjavanja te dobiti potvrdu krajnjih korisnika da su spremni sustav koristiti i sudjelovati u troškovima rada i održavanja istog te eventualno sudjelovanje u troškovima građenja.

- **Sredstva za projekte unapređenja stočarske proizvodnje** – sredstva planirana u iznosu od **100.000,00 kn** odnose se na provođenje programa preveniranja afričke svinjske kuge i ispitivanje kvalitete stočne hrane u jednakim iznosima.
- **Sredstva za projekte unapređenja biljne proizvodnje** – Sredstva planirana u iznosu od **150.000,00 kn** odnose se na provedbu istraživačkog projekta Fakulteta agrobiotehničkih znanosti iz Osijeka na području Brodsko-posavske županije pod nazivom „Značaj izbora kultivara i optimizacije primjene zaštite i biopreparata u proizvodnji pšenice za povećanje

rentabilnosti OPG: a“ u iznosu od 50.000,00 kn i projekta analiziranja plodnosti tla putem Regionalnog centra za biotehnološka istraživanja vrijednosti 100.000,00 kn.

- **Potpora mladim poljoprivrednicima** – Sredstva u iznosu od **100.000,00 kn** se planiraju za potporu mladim poljoprivrednicima, odnosno obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima čiji su vlasnici mlađi od 40 godina sa područja Brodsko-posavske županije. Predlaže se isplata 28 potpora u iznosu od 3.570,00 kn, dakle mladim poljoprivrednicima iz 26 općina i 2 grada u Brodsko-posavskoj županiji, a sve u cilju poticanja ostanka mladih u ruralnim područjima.
- **Terminski plan otplate depozita** - Terminski plan povrata kumuliranog duga (depozita) u Državni proračun određuje povrat depozitnih sredstava u iznosu od **360.000,00 kn** za 2021. godinu. Prema Terminskom planu otplate depozitnih sredstava ukupan iznos depozitnih sredstava iznosi **2.990.358,85 kn**, a otplaćivati će se do 2027. godine prema utvrđenoj dinamici povrata.
- **Aktivnost A410002: Donacije – 440.000,00 kuna**

Planirana sredstva odnose se na:

- **Tekuće donacije za osnivanje i rad udruga poljoprivrednika** – tekuće donacije za osnivanje udruga i zadruga te poticanje rada istih planiraju se u iznosu **200.000,00 kn** kako bi se potaknuo takav način organiziranja i unapređivanja proizvodnje, a u službi prilagodbe i konkurentnosti hrvatske poljoprivrede na tržištima Europske unije. Sredstva će se dodjeljivati putem javnog natječaja.
- **Tekuće donacije lovačkim udrugama za odstrel štetočina** – planira se u iznosu **120.000,00 kn** koja predstavljaju 10% sredstava lovozakupnine županijskih i državnih lovišta, a koriste se za mjere provedbe Zakona o lovu među kojima je predložena mjera od izuzetnog značaja za daljnji razvitak lovnog gospodarstva.
- **Kapitalne donacije lovačkim udrugama za nabavku divljači** – planira se u iznosu **20.000,00 kn**, a predstavlja sredstava lovozakupnine zajedničkih lovišta Brodsko-posavske županije namijenjena vlasnicima zemljišta bez prava lova, a koja isti nisu potraživali za moguće nadoknade šteta.
- **Kapitalne donacije lovačkim udrugama za nabavku divljači u državnim lovištima** – Projekte obnove matičnog fonda divljači proširiti ćemo i na državna lovišta Brodsko-posavske županije, a na način kako je to propisano Zakonom o lovstvu te se pozicija planira u iznosu od **100.000,00 kn**. Sredstva se planiraju utrošiti sukladno Odluci o subvencijama za razvoj i unapređenje lovstva u Brodsko-posavskoj županiji. Planirani fond čini dio sredstava lovozakupnine od državnih lovišta namijenjena vlasnicima zemljišta bez prava lova, a koja isti nisu potraživali.
- **Aktivnost A410003: Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH – 25.000,00 kuna**

Planirana sredstva namjeravaju se utrošiti za intelektualne usluge te naknade za rad Županijskog komasacijskog povjerenstva u 2021. godini.

- **Aktivnost A410004: Zbrinjavanje napuštenih životinja – 50.000,00 kuna**

Planirana se sredstva za rad Udruga za zaštitu napuštenih životinja i Koordinacijske radne skupine na razini Brodsko-posavske županije u 2021. godini.

- **Kapitalni projekt K410003: Čišćenje i uređenje kanalske mreže – 160.000,00 kuna**

Planirana sredstva odnose se na:

- **Sufinanciranje programa održavanja građevina detaljne melioracijske odvodnje na području BPŽ** – Sredstva se planiraju na temelju dosadašnjeg sufinanciranja programa održavanja detaljne melioracijske odvodnje između Brodsko-posavske županije i Hrvatskih voda, a odnose se na radove na objektima za melioracijsku odvodnju III i IV reda na području Županije i vodnogospodarskih ispostava.

U 2021. godini trebale bi se u jednakim omjerima uključiti uz Brodsko-posavsku županiju koja osigurava 50% sredstava i jedinice lokalne samouprave, također s 50% sredstava te se formira pozicija ukupne vrijednosti **100.000,00 kn**.

- **Sufinanciranje izrade katastra nekretnina** – Sukladno Sporazumu o financiranju obavljanja geodetsko-katastarskih usluga u svrhu izrade katastra nekretnina na području općina Cernik i Nova Kapela, Brodsko-posavska županija će osigurati **60.000,00 kn**. Pripadajući iznos sredstava osigurati će se u proračuna za 2021. godinu, a za obnovu katastra i zemljišnih knjiga.

- **Kapitalni projekt K410004: Sustav navodnjavanja Orubica – 3.200.000,00 kuna**

Planirana sredstva za građenje Sustava navodnjavanja (SN) sukladno građevinskoj dozvoli u 2021. godini iznose **3.200.000.000,00 kn**. Temeljem Ugovora o građenju SN Orubica do potpunog završetka u 2021. godini provoditi će se slijedeći radovi:

- projektantska procjena za dodatni cjevovod,
- usluge izrade izmjene i dopune glavnog i izvedbenog projekta,
- stručnim nadzor nad građenjem,
- projektantski nadzor,
- rješavanje imovinskih odnosa za dodatni cjevovod
- ugradnja piezometara sukladno Elaboratu vodoistražnih radova za utvrđivanje lokacija i broja piezometara na istočnom dijelu Sustava javnog navodnjavanja Orubica,
- ostali troškove javnih nabava, tehničkih pregleda, doprinosa za dozvole i sl.

PRIKAZ PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Za provođenje programa Odsjeka za poljoprivredu u 2021. godini potrebno je osigurati **8.856.528,00 kn**.

Struktura proračunskih prihoda iznosi 5.833.508,00 kuna iz kojih se financiraju proračunske potrebe odnosi se na:

- *Pozicija P0022 – Naknada za koncesije za pravo na lov – 100.000,00 kuna*
- *Pozicija P0024 – Naknada za koncesije na vodama i javnom vodnom dobru – 80.000,00 kuna*
- *Pozicija P0029-1 – Naknada za koncesije za korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države – 70.000,00 kuna*
- *Pozicija P0076 – Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta – 1.000.000,00 kuna*
- *Pozicija P0079 – Prihod od koncesijske naknade za eksploataciju mineralnih sirovina i tehničkog kamena i opekarske gline – 70.000,00 kuna*
- *Pozicija P0081 – Lovozakupnina zajedničkih lovišta Brodsko-posavske županije – 42.800,00 kuna*
- *Pozicija P0081 – Lovozakupnina državnih lovišta – 200.000,00 kuna*
- *Pozicija P0360 – Prihod od zakupa za korištenje ribnjaka – 6.708,00 kuna*
- *Pozicija P0518-02 – Kapitalne pomoći iz EU – Orubica – 3.200.000,00 kuna*
- *Pozicija P0173 – Prodaja poljoprivrednog zemljišta – 600.000,00 kuna*
- *Pozicija 0184 – Vodoprivreda d.d. Nova Gradiška – 60.000,00 kuna*
- *Kapitalne pomoći iz Hrvatskih voda temeljem prijenosa sredstava za BID (80%) – 404.000,00 kuna*

RAZDJEL 012. UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO, INFRASTRUKTURU I ZAŠTITU OKOLIŠA

Za potrebe provođenja programa i aktivnosti ovog Upravnog odjela potrebno je u Županijskom proračunu za 2021. godinu osigurati ukupno **9.838.860,12 kn.**

ANALITIČKO OBRAZLOŽENJE IZDATAKA PO POJEDINIM PROGRAMIMA I AKTIVNOSTIMA

1. Program : Zaštita prirode i okoliša

1.1. Aktivnost, Proračunski korisnik: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Brodsko-posavske županije – Natura Slavonica

Sredstva planirana za ovu aktivnost su namijenjena za rad Javne ustanove i ostvarenje mjera planiranih u Godišnjem programu zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Brodsko-posavske županije – Natura Slavonica za 2021. godinu.

Projekt Uređenje i opremanje poučne staze s odmorištem i vidikovcem u posebnom ornitološkom rezervatu Bara Dvorina.

Ulaganje se odnosi na uređenje i opremanje poučne staze s odmorištem u posebnom ornitološkom rezervatu Bara Dvorina s ciljem educiranja i informiranja posjetitelja o ovom zaštićenom području prirode i omogućavanje korištenja prostora u edukativne, kulturne i rekreativne svrhe. Predmetnim zahvatom u prostoru obuhvaćena je izvedba, uređenje i opremanje poučne staze s odmorištem i vidikovcem, unutar jedne od mnogobrojnih poplavnih šumskih površina hrasta lužnjaka koje prevladavaju u sjeveroistočnom dijelu posebnog ornitološkog rezervata Bara Dvorina zvanom Posjeke koje je botanički najznačajniji dio Rezervata. **Ukupna vrijednost projekta: 597.656,25 kn.**

Ustanova je nositelj projekta. Ugovor za projekt potpisan je u listopadu 2020. godine. Planirano trajanje projekta je 2 godine. **Projekt se 100% financira iz Programa ruralnog razvoja. Ustanova će predfinancirati projektne aktivnosti, a zahtjev za isplatu (povrat) sredstava Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju podносит će se u tri navrata zajedno s periodičnim izvještajem.** Prva tri mjeseca projekta rezervirana su za nabave i ugovaranje, zatim slijede građevinski radovi. Zbog posebnih ograničenja u rezervatu (izbjegavanje sezone gniježđenja ptica i razdoblja poplave) za građevinske i pripremne radove predviđen je nešto duži period izvedbe. Osim za građevinske radove predviđeno je i financiranje dizajna i izrade edukativno-obrazovnih sadržaja, a procijenjeno vrijeme trajanja ovih radova je 12 mjeseci i odvijat će se paralelno s građevinskim radovima.

Projekt Prirodni i kulturni resursi u funkciji turizma

Projektom „Prirodni i kulturni resursi u funkciji turizma“, ukupne vrijednosti 6.558.100,72 kn, pripremit će se strateški projekt regionalnog razvoja prirodne baštine i kulturnih resursa te će se ujedno ojačati opći kapaciteti na lokalnoj i regionalnoj razini za adekvatno planiranje i provedbu mjera usmjerenih na korištenje sredstava EU fondova. Pripremom zalihe strateških projekata prirodnih i kulturnih resursa ostvarit će se osnovni preduvjet razvoja regionalne infrastrukture, koja će biti baza daljnje integracije lanca vrijednosti iz sektora turizma i kreativnog društva te obrazovanja i regionalne istraživačke, društvene i gospodarske infrastrukture, čime će se ostvariti sinergijsko djelovanje u smislu koristi i učinaka na razvoj područja Slavonije, Baranje i Srijema. Projekt „Prirodni i kulturni resursi u funkciji turizma“ obuhvaća aktivnosti izrade projektne tehničke dokumentacije na tri lokacije i to za područja prirodne baštine (Posebni rezervat šumske vegetacije Prašnik i Posebni ornitološki rezervat Bara Dvorina) i projekt koji se temelji na kulturnim resursima (Kulturno-obrazovna zona za djecu i mlade „Šištat“). Projekt je ugovoren u sklopu Poziva za iskaz interesa za dodjelu bespovratnih sredstava iz Prioritetne osi 10 – Tehnička pomoć Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.“ za sufinanciranje pripreme strateških projekata regionalnoga razvoja u 85%-tnom iznosu, odnosno, 5.574.385,60 kn. Predviđeno trajanje projekta do kraja studeno. **Ukupna vrijednost projekta: 6.558.100,72 kn.**

Javna ustanova je partner u projektu. Proračun Javne ustanove u Projektu iznosi 557.096,00 kn. 85% navedenog iznosa je osigurano iz Tehničke pomoći Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.“, a 15% je doprinos Javne ustanove. Kroz projekt Javna ustanova će osigurati financiranje za projektno-tehničku izgradnju centra za posjetitelje Prašnik s multimedijским sadržajima i rekonstrukciju info-centra Dvorina. Projektna dokumentacija uključuje: Akcijski plan upravljanja posjetiteljima posebnog rezervata šumske vegetacije Prašnik, Akcijski plan upravljanja posjetiteljima za Posebni ornitološki rezervat Bara Dvorina, Marketinška strategija Posebnog rezervata šumske vegetacije Prašnik, Glavni arhitektonski projekt za izgradnju Centra za posjetitelje Prašnik i pratećih sadržaja, Izrada dokumentacije za izgradnju vodovodne mreže do Centra za posjetitelje Prašnik, Elaborat za izvedbu smeđe signalizacije, Projekt unutarnjeg uređenja zgrade centra za posjetitelje Prašnik. U proračun projekta su uključene i plaće zaposlenika Javne ustanove koji rade na Projektu (10% vrijednosti projekta).

Ukupno : Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Brodsko-posavske županije – Natura Slavonica – 2.089.752,25 kn

1.2. Aktivnost: Dezinsekcija - 400.000,00 kn

Sredstva planirana za ovu aktivnost utrošiti će se za sufinanciranje usluga kemijskog tretiranja te izvršavanje preventivne dezinsekcije komaraca na područjima jedinica lokalne samouprave, a osobito u vlažnijim područjima uz rijeku Savu radi ugodnijeg života stanovnika na tom području, kao i domaćih životinja- 200.000,00 kn

Sredstva planirana za ovu aktivnost utrošiti će se i za usluge kemijskog tretiranja te izvršavanje dezinfekcije uredskog prostora, te prostora ustanova gdje je županija osnivač-200.000,00kn.

1.3. Aktivnost: Osiguranje zaštite zraka – 10.000,00 kn

Sredstva planirana za ovu aktivnost će se koristiti za analizu stanja, mjerenje kvalitete zraka i donošenje i provedbu mjera za smanjenje onečišćenja zraka.

1.4. Aktivnost: Gospodarenje otpadom - 1.200.000,00 kn

Sredstva planirana za ovu aktivnost će se utrošiti preko županijske tvrtke Regionalni centar za gospodarenje otpadom „Šagulje“ d.o.o., za ostvarenje zadanih zakonskih obveza u svrhu uspostave cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom. Namjena je za izradu projektne i druge dokumentacije za uspostavljanje Regionalnog centra, te redovne aktivnosti društva.

1.5. Aktivnost: Provođenje plana intervencije u zaštitu okoliša - 10.000,00 kn

Sredstva planirana na ovoj aktivnosti će se koristiti kod izvanrednih događaja i postupanje u hitnim intervencijama koje će imati za cilj otkloniti opasnosti i smanjiti rizike za onečišćenje okoliša, te očuvanje zdravlja i života ljudi.

1.6. Projekti u zaštićenim dijelovima prirode - 350.000,00 kn

Projektom se na području značajnog krajobraza Gajna planira već postojeću posjetiteljsku infrastrukturu unaprijediti za prihvata grupe posjetitelja u Stanu na Gajni, te dodatno učiniti atraktivnom obnavljanjem objekata u stilu tradicijske gradnje, uz inovativne edukacijske i interpretativne sadržaje na bazi novih tehnologija. Doprinijeti će se i poboljšati prepoznatljivost, izradom autohtonih suvenira i očuvanjem starih zanata kroz održive oblike turizma. Kroz projekt će se dionici dodatno povezati te osnažiti svoje uloge u unaprjeđenju sustava za prihvata posjetitelja. U posebnom ornitološkom rezervatu Bara Dvorina, planira se gradnja Info-centra Dvorina, kao uređene infrastrukture opskrbljene edukacijskim i interpretativnim sadržajima namijenjenim posjetiteljima. Na širem području općine Klakar, motivirati će se i potaknuti lokalne dionike na uključivanje u turističku i ugostiteljsku ponudu, dok bi se izgradnjom promatračnica za ptice u formi čardaka na lokacijama Komoračno, Dvorina i Gajna, doprinijelo valorizaciji povijesne i kulturne baštine uz poštivanje načela zaštite prirode.

- **Ukupno program Zaštita prirode i okoliša: 4.059.752,25 kn**

2. Program : Energetska učinkovitost, obnovljivi izvori energije, komunalna infrastruktura i promet

2.1. Aktivnost: Županijski linijski prijevoz - 40.000,00 kn

U okviru ove aktivnosti predviđena su sredstva za financiranje obavješćivanja javnosti putem tiskanih i elektroničkih medija o izdanim dozvolama sa važećim voznim redovima za obavljanje prijevoza putnika autobusima na području Brodsko-posavske županije.

2.2. Aktivnost: Kapitalne pomoći za projekte komunalne infrastrukture, prometa i energetske učinkovitosti i OIE - 2.680.000,00 kn

U okviru ove aktivnosti predviđena su sredstva za sufinanciranja, temeljem Mjerila i kriterija za dodjelu sredstava donacija, subvencija i pomoći jedinicama lokalne samouprave za zahvate u komunalnoj infrastrukturi, te interventna sredstva za saniranje infrastrukture u JLS koja su oštećenja nastala radi obilnih oborina tijekom godine.

Predviđena su i sredstva za izradu regionalnog Master plana prometnog razvitka Istočna Hrvatska kojim će biti obuhvaćena i Brodsko-posavska županija, te za izradu studija, programa i projektne dokumentacije iz područja komunalne infrastrukture, prostornog planiranja, zaštite okoliša, prometa i energetske učinkovitosti.

2.3. Kapitalni projekt: Energetska učinkovitost i obnovljivi izvori energije – 1.000.000,00 kn

Predviđena su sredstva za projekte energetske učinkovitost i obnovljivih izvora energije kroz program poticanja energetske učinkovitosti i korištenja OIE, zajedno s Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, te Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, za vlastite objekte i objekte onih institucija kojih je Županija osnivač.

- **Ukupno program Energetska učinkovitost, obnovljivi izvori energije, komunalna infrastruktura i promet: 3.720.000,00 kn**

3. Program: Poslovi prostornog uređenja

Proračunski korisnik: Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije

Sredstva planirana za ovu aktivnost su namijenjena za redoviti rad Zavoda za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije i ostvarenje mjera planiranih u financijskom planu zavoda za 2021.godinu; za omogućavanje obavljanja vlastite djelatnosti, za nesmetano funkcioniranje GIS sustava Zavoda za prostorno uređenje BPŽ. GIS sustav svakodnevno u svom radu koriste, osim stručne javnosti i službenici Upravnog odjela za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša, a za potrebe izdavanja akata za gradnju; za kupnju licenci Auto CAD programa. Kako Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije radi specifične poslove izrade prostornih planova, nužno je osigurati licence za spomenute programe.

- **Ukupno program Poslovi prostornog uređenja, Proračunski korisnik: Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije – 2.059.107,87 kn**

Ukupno, Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša: 9.838.860,12 kn

U prihodovnoj strani proračuna Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša planira prihode u ukupnom iznosu od 2.797.854,84 kn

- **Program, Zaštita prirode i okoliša**

-Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja - 300.000,00 kn,

Navedena sredstva su namijenjena za sufinanciranje projekata u području zaštićenih prirodnih vrijednosti.

Proračunski korisnik, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Brodsko-posavske županije

Prema Godišnjem programu zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Brodsko-posavske županije ostvariti za 2021.godinu, osim iz proračuna Brodsko-posavske županije planira ostvariti iz drugih izvora odnosno **iz pomoći 891.187,85 kn** i to za Projekt, prirodni i kulturni resursi u funkciji turizma 473.531,60 kn, projekt uređenje i opremanje poučne staze s odmorištem i vidikovcem u posebnom ornitološkom rezervatu Bara Dvorina, 397.656,25 kn, te projekt Bijela roda 20.000,00 kn, temeljem ugovora s FZOEU o sufinanciranju očuvanja bijele rode i rodinijih gnijezda na području Brodsko-posavske županije.

- **Program, Energetska učinkovitost, obnovljivi izvori energije, komunalna infrastruktura i promet**

-Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture i Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost - 1.070.000,00 kn

Sredstva su namijenjena za izradu projektne dokumentacije OIE, te gradnju fotonaponske elektrane na upravnoj zgradi Brodsko-posavske županije, te sufinanciranje izrade Master plana prometnog razvitka Istočna Hrvatska.

- **Program, Poslovi prostornog uređenja**
Aktivnost, Proračunski korisnik: Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije

Prema financijskom planu za 2021.godinu, osim iz proračuna Brodsko-posavske županije planira ostvariti **306.666,99 kn** izradom Prostornih planova i Izvješća o stanju u prostoru Jedinica lokalne samouprave (Gradovi i Općine) sukladno Zakonu o prostornom uređenju, te od pomoći koje se odnose na prihode koje Zavod za prostorno uređenje BPŽ ostvari od Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine na temelju Sporazuma (sredstva za poslove koje Zavod radi za potrebe ministarstva i za potrebe izrade Državnog plana prostornog razvoja (obrada

podataka), sredstva za nabavku informatičke opreme i licenci za programe te sredstva za edukaciju) sukladno Zakonu o prostornom uređenju.

Koncesionari distribucije plina - 230.000,00 kn

Temeljem Ugovora o koncesiji distribucije plina na području Županije planirana su sredstva u iznosu 130.000,00 kn na ime koncesijske naknade te od najma visokotlačnog čeličnog plinovoda u iznosu 100.000,00 kn.

RAZDJEL 006. UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, ŠPORT I KULTURU

Iz Prijedloga Županijskog proračuna za 2021. godinu razvidno je da je za potrebe ovog Upravnog odjela potrebno osigurati ukupno **364.858.961,37 kn**.

U nastavku se daju dodatna obrazloženja u svezi planiranih sredstava za 2021. godinu za programe, projekte i aktivnosti u području obrazovanja, športa i kulture.

U okviru ovog razdjela kroz sustav Županijske riznice financiraju se i sufinanciraju slijedeće ustanove; 23 osnovne škole BPŽ (osim onih na području Grada Slavonskog Broda), 12 srednjih škola na području BPŽ, Hrvatski institut za povijest - Podružnica za povijest Slavonije, Srijema i Baranje, Muzej Brodskog Posavlja, Spomen galerija „Ivan Meštrović“ Vrpolje, Zajednica tehničke kulture Brodsko-posavske županije, Zajednica športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije, Dječji vrtić „Cekin“ Slavonski Brod, Zavod za znanstveni i umjetnički rad, Đakovo, Prediplomski i diplomski studij sestrinstva, Sveučilište u Slavonskom Brodu.

AKTIVNOST A600001– Predškolski odgoj i obrazovanje

Planirana su sredstva od 450.000,00 kn od čega za potporu programu predškole zbog primjene Pravilnika o sadržaju i trajanju programa predškole („Narodne novine“ br. 107./14). u iznosu od 210.000,00 kn. Tekuće donacije "Cekinu " u iznosu od 240.000,00 kn.

AKTIVNOST A600002 – Osnovno školstvo

AKTIVNOST A600004 – Srednje školstvo

Za osnovne i srednje škole izvršen je raspored decentraliziranih sredstava kako je naznačeno, sredstva su zadržana na razini 2020. godine sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih i srednjih škola u 2020. godini. Vlada Republike Hrvatske Odluku za 2021. godinu donosi početkom 2021. godine.

Projekti

- Financiranje III. faze realizacije energetske obnove školskih objekata (8 škola) iz izvora pomoći (Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost) 17.957.184,11 kn
- Financiranje nastavaka realizacije projekta pomoćnik u nastavi 2.783.388,81 kn
- Financiranje provedbe EU projekta "Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva" 1.149.020,47 kn

- Financiranje provedbe EU projekta „Školska shema“ 526.838,35 kn
- Financiranje provedbe programa – Školski medni dan s hrvatskih pčelinjaka za 2020.godinu 26.806,00 kn
- Financiranje nastavka prekograničnog projekta Pametne škole II 2.900.000,00 kn
- Financiranje EU projekta iz izvora pomoći Regionalni centar kompetentnosti Slavonika 5,0 4.827.383,08 kn
- Financiranje EU projekta iz izvora pomoći Regionalni centar kompetentnosti Slavonika 5,1 12.334.393,00 kn

AKTIVNOST A600008 – Javne potrebe u školstvu

Sredstva za ostale programe u školstvu za 2021. godinu 20.835.000,00 kn

(prijevoz studenata željeznicom, programa za suzbijanje ovisnosti i programa nasilja, rad Zavoda za znanstveni i umjetnički rad u Đakovu, te Studija sestrinstva u Novoj Gradiški i Slavonskom Brodu.

U okviru naznačenih sredstava javnih potreba u školstvu, planirana su sredstva za sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola u iznosu od 17.000.000,00 kn, kao i sredstva za rad Sveučilišta u Slavonskom Brodu u iznosu od 2.000.000,00 kn, te naknada za stipendije u iznosu od 1.100.000,00 kn.

Po uputi Ministarstva financija u Proračunu za 2021.godinu uključeni su prihodi za zaposlene u osnovnim i srednjim školama.

- Osnovne škole 127.458.747,78 kn
- Srednje škole 87.260.425,17 kn

AKTIVNOST A610001 – Javne potrebe u športu

Sredstva koja se doznaju Zajednici športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije sukladno odredbama Zakona o sportu, planirana su na razini 2020.godine.

AKTIVNOST A620001– Financiranje Spomen galerije Ivan Meštrović Vrpolje

Sredstva su planirana na razini 2020.godine.

AKTIVNOST A620002 - Financiranje Muzeja Brodskog Posavlja

Sredstva su planirana na razini 2020.godine.

AKTIVNOST A620003 – Ostale javne potrebe u kulturi

Sredstva za tekuće donacije Hrvatskom institutu za povijest podružnica Slavonije, Srijema i Baranje Sredstva su ostala na razini plana za 2020.godinu.

Tekuće donacije udrugama i ustanovama za manifestacije u kulturi planirane su u iznosu od 97.000,00 kuna.

Tekuće donacije ustanovama i udrugama u kulturi za programe planirane su u iznosu od 75.000,00 kuna.

Tekuće donacije za izdavačku djelatnost planirana su u iznosu od 23.000,00 kuna. Subvencije informativnim ustanovama planirane su u iznosu od 750.000,00 kuna.

Tekuće donacije knjižnicama planirane su u iznosu od 13.000,00 kuna.

Kapitalna ulaganja u objekte u kulturi u iznosu od 1.332.500,00 kuna.

AKTIVNOST A620004 – Javne potrebe u Tehničkoj kulturi

Sredstva su u dijelu plaća zaposlenika i materijalnih i financijskih rashoda ostaju na razini plana 2020.godine.

RAZDJEL 007. UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB I HRVATSKE BRANITELJE

Iz Prijedloga Županijskog proračuna za 2021. godinu razvidno je da je za potrebe ovog Upravnog odjela potrebno osigurati ukupno **697.096.187,04 kn.**

PODRUČJE ZDRAVSTVA

1. Financiranje decentraliziranih funkcija u zdravstvu

Temeljem članka 11. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» 100/18, 125/19) Županija je u svom proračunu obvezna osigurati sredstva zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač za :

- investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova-prostora,
- medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva,
- informatizaciju zdravstvene djelatnosti.

Vlada Republike Hrvatske jednom godišnje donosi Uredbu o načinu izračuna pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Putem decentraliziranih funkcija financiraju se sljedeće zdravstvene ustanove:

1. Opća bolnica „ Dr. Josip Benčević “ Slavonski Brod
2. Opća bolnica Nova Gradiška
3. Dom zdravlja Slavonski Brod
4. Dom zdravlja Dr. Andrija Štampar Nova Gradiška
5. Nastavni zavod za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije
6. Zavod za hitnu medicinu Brodsko-posavske županije

Županija planira decentralizirana sredstva za zdravstvene ustanove kojima je osnivač temeljem Uputa Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2021.-2023. godine i Ministarstva zdravstva (KLASA:404-05/20-01/22; URBROJ:534-05-1-1/2-20-02 od 9. listopada 2020.godine) .

Rashodi za decentralizirane funkcije zdravstvenih ustanova u 2021. godini planirani su na razini prethodne , odnosno 2020. godine.

Za investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova planirano je 3.891.163,50 kn, za investicijsko ulaganje 12.862.431,50 kn što čini ukupni iznos **16.753.595 kn.**

2. Financiranje ostalih potreba u zdravstvenoj zaštiti stanovnika Brodsko-posavske županije

- rashodi za mrtvozorstvo 600.000,00 kn
- edukacije i seminari u zdravstvenoj zaštiti..... 35.000,00 kn
- Akcijski plan suzbijanja zlouporabe droga..... 60.000,00 kn
- hagioterapija..... 3.000,00 kn
- tekuće donacije u zdravstvu i zdravstvenoj zaštiti pučanstva..... 115.000,00 kn
- tekuće donacije – liječenje djece oboljele od malignih bolesti..... 30.000,00 kn

- rashodi za financiranje primarne zdravstvene zaštite ukupno..... 320.000,00 kn
 - organizacija posebnog dežurstva..... 70.000,00 kn
 - tekuće pomoći domovima zdravlja 250.000,00 kn
- provođenje monitoringa, provjere sukladnosti vode namijenjene javnoj vodoopskrbi 755.000,00 kn
- rashodi za monitoring komaraca 125.000,00 kn
- program stipendiranja studenata medicine 500.000,00 kn
- organizacija palijativne skrbi u domovima zdravlja..... 100.000,00 kn
- nabava medicinske opreme za zdravstvene ustanove 250.000,00 kn

3. Projekti iz područja zdravstva i socijalne skrbi za koje se planiraju sredstva u Proračunu

Brodsko - posavska županija zajedno s ustanovama kojima je osnivač provodi projekte koji su financirani sredstvima europskih strukturnih fondova i nacionalnih fondova, a za čije provođenje se planiraju sredstva u Proračunu Brodsko-posavske županije za 2021. godinu :

- Izrada projektne dokumentacije za mikrobiologiju i dnevnu hematološko-onkološku bolnicu Opće bolnice „Dr. Josip Benčević „ Slavonski Brod, projekt je najvećim dijelom realiziran u 2020. godini. Sredstava u iznosu 50.000,00 kn predviđena su za plaćanja koja će biti izvršena po okončanoj situaciji.
- Izrada projektne dokumentacije za Regionalni simulacijsko-edukacijski centar za hitnu medicinu (SIMED), ukupna procijenjena vrijednost investicije je 17.000.000,00 kn, vrijednost izrade projektne dokumentacije je 1.733.625 kn. Projekt će biti sufinanciran sredstvima ESI fonda u ukupnom iznosu 1.507.500,00 kn Ugovor je potpisanu srpnju 2020.
- Projekt „Razvoj zdravstvene usluge usmjerene pacijentu“, projekt je financiran iz Europskog fonda za regionalni razvoja, javni poziv „Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti s naglaskom na udaljena i deprivirana područja kroz ulaganja u potrebe pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini“ . Ukupna vrijednost projekta je 11.583.908,6 kn, od toga su sredstva fonda 10.072.964,16 kn, a vlastita sredstva 1.510.800 kn za ista je Županija od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije potpisala Ugovor o sufinanciranju provedbe projekta s 80% iznosa vlastitog udjela. Za 2021. godinu planira se završetak projekta i plaćanje dijela opreme (nabava ultrazvučnih uređaja za domove zdravlja i koncesionare) nakon provedenog postupka javne nabave u iznosu 3.446.068,76 kn
- Projekt Edukacija i obavješćivanje građana o kvaliteti zraka u Slavonskom Brodu je završen, obveza Brodsko-posavske županije je osiguravanje održivosti kroz kontinuirano obavješćivanje o kvaliteti zraka putem displeja. Planira se 25.000,00 kn za navedenu namjenu
- Rekonstrukcija mrtvačnice u Općoj bolnici „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod je projekt koji se provodi u 2020. i 2021. godini, 130.000,00 kn
- Projekt nabava uređaja za magnetsku rezonancu za Opću bolnicu Nova Gradiška. Projekt će biti sufinanciran sredstvima ministarstva zdravstva s minimalno 50%. Planira sredstva za realizaciju projekta su 3.500.000,00 kn

Projekti izrade projektne dokumentacije za projekte u zdravstvu koji će u narednom financijskom razdoblju biti financirani iz EU i nacionalnih izvora financiranja, vrijednost projekta je 4.400.000,00 kn :

- | | |
|---|-----------------|
| - Izrada projektne dokumentacije uređenje bolničkog vešeraja Opće bolnice Nova Gradiška, | 40.000,00 kn |
| - Izrada projektne dokumentacije za jedinicu fizikalne medicine i rehabilitacije u Općoj bolnici Nova Gradiška | 80.000,00 kn |
| - Izrada projektne dokumentacije za uređenje bolničkog kruga u Općoj bolnici Nova Gradiška, | 150.000,00 kn |
| - Izrada projektne dokumentacije uređenja komunalne infrastrukture u krugu Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod, | 190.000,00 kn |
| - Izrada projektne dokumentacije za CEHIM (Centar za hitnu i urgentnu medicinu) Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod, | 1.800.000,00 kn |
| - Izrada projektne dokumentacije za uređenje djela službe internističke djelatnosti za potrebe odjela hematologije i onkologije Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod, | 100.000,00 kn |
| - | |
| - Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju zgrade praonice rublja Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod, | 150.000,00 kn |
| - Izrada projektne dokumentacije za opremanje i rekonstrukciju odjela pedijatrije, neonatologije i stacionara | 150.000,00 kn |
| - Izrada projektne dokumentacije fotonaponske elektrane za Opću bolnicu „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod, | 100.000,00 kn |
| - Rekonstrukcija komunalne infrastrukture Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod, projektna dokumentacija | 150.000,00 kn |
| - Izrada projektne dokumentacije za digitalizaciju zdravstvenog sustava Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod, | 100.000,00 kn |
| - Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju grijanja Stare zgrade poliklinike Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod | 190.000,00 kn |
| - Rekonstrukcija operacijskih sala Opće bolnice Nova Gradiška | 920.000,00 kn |
| - Izrada projektne dokumentacije uređenja ulaza Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod, | 150.000,00 kn |
| - Preuređenje objekta mrtvačnice Opće bolnice „Dr. Josip Benčević“ Slavonski Brod | 130.000,00 kn |

Županija će provoditi projekte energetske obnove za zgrade u zdravstvenom sektoru, za koje su potpisani ugovori o sufinanciranju s Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja i Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Fondom za sufinanciranje projekta EU.

Planirani energetske obnove i planirana sredstva u 2021. godini su :

- Energetska obnova zgrade-Upravna zgrada Opća bolnica "Dr. Josip Benčević" Slavonski Brod, vrijednost projekta koja će se realizirati je 2.091.832,98 kn
- Energetska obnova zgrade-Zgrada infektologije_ Opća bolnica "Dr. Josip Benčević" Slavonski Brod vrijednost projekta koja će se realizirati je 3.349.315,32
- Energetska obnova zgrade-Zgrada kirurgije_ Opća bolnica "Dr. Josip Benčević" Slavonski Brod vrijednost projekta koja će se realizirati je 9.963.961,98 kn
- Energetska obnova zgrade-Zgrade neurologije i psihijatrije_ Opća bolnica "Dr. Josip Benčević" Slavonski Brod vrijednost projekta koja će se realizirati je 5.412.781,66
- Energetska obnova zgrade-Zgrade patologije_ Opća bolnica "Dr. Josip Benčević" Slavonski Brod vrijednost projekta koja će se realizirati je 2.074.758,69 kn
- Energetska obnova zgrade Nova bolnica-Opća bolnica Nova Gradiška vrijednost projekta koja će se realizirati je 26.250.056,16
- Energetska obnova zgrade Stara bolnica-Opća bolnica Nova Gradiška vrijednost projekta koja će se realizirati je 1.333.799,53 kn
- Energetska obnova zgrade- Dom zdravlja dr. Andrija Štampar Nova Gradiška - zdravstveni objekt Okučani, vrijednost projekta koja će se realizirati je 906.264,62 kn
- Energetska obnova Doma za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod, planirana vrijednost koja će biti realiziran je 12.182.362,53 kn
- Dodatna ulaganja na građevinskim objektima, energetska obnova, 2.000.000,00 kn

4. Financiranje decentraliziranih funkcija u socijalnoj skrbi

Temeljem Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13 ,152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 13/17) Županija je obvezna osigurati sredstva za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi koja se financira kroz decentralizirana sredstva .

Sukladno smjernicama za izradu proračuna Ministarstva financija, a regulirano Zakonom o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) ukupni iznosi sredstava potrebnih za osiguranje minimalnih financijskih standarda (bilančnih) prava, za decentralizirano financiranje ustanova socijalne skrbi u 2021. godini planiraju se sredstva u 100% iznosu u odnosu na 2020.

Slijedom navedenog predlažemo decentralizirana sredstva za ustanove socijalne skrbi:

- sredstva za materijalne i financijske rashode Centra za socijalnu skrb Slavonski Brod i Centra za socijalnu skrb Nova Gradiška.
Planirani rashodi za tu namjenu su **1.986.266 kn**,
- pomoć za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva na području Županije
Planirani ukupni rashodi za tu namjenu su **1.850.100 kuna**, odnosno pomoć za 1762 korisnika u 2021., primjenom članka 43. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20)

Brodsko - posavska županija je osnivač Doma za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod i za financiranje planira 6.860.716 kuna,

Ukupna rashodi za decentralizirane funkcije za područje socijalne skrbi planirani su u iznosu **10.697.082,00 kuna**.

5. Financiranje ostalih potreba u socijalnoj skrbi

- financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi koje se financiraju iz izvornih prihoda Proračuna za 2019. godinu u ukupnom iznosu **1.452.273,00 kn**, a odnose se na financiranje:

- tekuće pomoći Crvenom križu 350.000,00 kn,
- projekt „Uključivanje Roma u društvenu zajednicu“ 10.000,00 kn,
- projekt „Sigurna kuća“ 186.273,00 kn,
- projekt „Pučka kuhinja“ 26.000,00 kn,
- projekt „Pomoć obitelji s većim brojem djece“ 30.000,00 kn,
- zdravstveno-socijalne, humanitarne i ostale udruge 90.000,00 kn,
- tekuće pomoći Cekinu za prijevoz djece 120.000,00 kn,
- Nadbiskupijski obiteljski centar- interaktivni vrt 50.000,00 kn
- tekuće pomoći udrugama proizašlim iz Domovinskog rata .. 320.000,00 kn,
- sredstva za obilježavanje obljetnica iz Domovinskog rata i
Dana hrvatskih branitelja BPŽ 75.000,00, kn,
- Spomen park Domovinskog rata..... 5.000,00 kn,
- spomenici poginulim braniteljima Domovinskog rata..... 10.000,00 kn,
- skrb o umirovljenicima 180.000,00 kn.

Ukupno za financiranje ostalih potreba za branitelje, zdravstvo i socijalnu skrb na razdjelu Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje planira se u iznosu od 7.002.723,00 kuna.

RAZDJEL 013. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Za razdjel 013 Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove potrebno je u 2021. godini osigurati ukupno 1.000.000,00 kuna. UO za opću upravu i imovinsko-pravne poslove participira s 0,09 % u ukupnoj proračunskoj potrošnji 2021. godine.

Sukladno odredbama Zakona o proračunu («Narodne novine» br. 87/08 i 136/12 i 15/15), predlaže se planiranje sredstava za izdatke u Razdjelu 013. Županijskog proračuna – Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove i to kako slijedi:

AKTIVNOST: 3 RASHODI POSLOVANJA

32 Materijalni rashodi

Obrazloženje: Budući je UO za opću upravu i imovinsko pravne poslove novoustrojeni odjel u kojemu se obavljaju povjereni poslovi državne uprave utvrđeni zakonom, materijalni rashodi se odnose na uredski materijal i ostale materijalne rashode, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, energiju, sitni inventar i auto gume, usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, računalne usluge i ostale usluge.

AKTIVNOST: 4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine

Obrazloženje: Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine odnose se na uredsku opremu i namještaj i opremu za održavanje i zaštitu. Za 2021. godinu planira se uređivanje i opremanje Matičnog ureda i Šalter sale u Novoj Gradiški.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12. i 15/15.) i članka 34. Statuta Brodsko-posavske županije (Službeni vjesnik br. 15/13 - pročišćeni tekst), Županijska skupština je na 11. sjednici, održanoj __ prosinca 2020. godine donijela

ODLUKU O PRORAČUNU
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Proračun Brodsko-posavske županije za 2021. godinu sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA	1.104.361.203,73
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.549.194,69
RASHODI POSLOVANJA	968.289.322,64
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	178.144.349,33
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-40.523.273,55

nj

B. REZULTAT IZ PRETHODNE GODINE

MANJAK PRIHODA/VIŠAK PRIHODA	21.508.446,41
------------------------------	---------------

C. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	19.374.827,14
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	360.000,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	19.014.827,14

VIŠAK / MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00
--	------

UKUPAN DONOS MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	-135.000.000,00
DIO MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI U RAZDOBLJU 2021.-2023.	0,00

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka, kako slijedi: